

DIRECTORIO NACIONAL DE EXPERIENCIAS DE  
DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN DE CIENCIA Y  
TECNOLOGÍA ORIENTADAS A NIÑOS Y JÓVENES<sup>1</sup>

VOLUMEN I

Departamento de Sociología<sup>2</sup>  
Facultad de Ciencias Sociales  
Universidad de la República

Abril 2003

Equipo de Investigación:

Prof. Adj. Alberto Riella  
Marcela Barrios  
Maite Ciarniello  
Mariana Fossatti

---

<sup>1</sup> Este trabajo se realizó con el apoyo de UNESCO, DINACYT y Asociación Civil Ciencia Viva.

## INDICE

	<b>Página</b>
<b>Introducción</b>	<b>2</b>
<b>1. Metodología del relevamiento</b>	<b>4</b>
<b>2. Directorio nacional de experiencias</b>	<b>7</b>
<b>3. Actividades indirectamente vinculadas a experiencias</b>	<b>54</b>
<b>4. Otras actividades contactadas</b>	<b>64</b>
<b>5. Diagrama de red de contactos</b>	<b>80</b>

## INTRODUCCIÓN

En este trabajo se presenta un directorio de actividades de difusión de C&T, dirigidas a niños y adolescentes, que se están realizando en el Uruguay. Las actividades que han sido incluidas tienen cierta recurrencia en el tiempo y se orientan a la divulgación o difusión de contenidos de ciencia y tecnología, enfocadas especialmente a niños y jóvenes o a un público general no especializado, en el que se entiende están incluidos estos grupos etarios.

La investigación ha sido llevada adelante por un equipo de trabajo del Departamento de Sociología de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de la República, a iniciativa de la Asociación Civil Ciencia Viva, y ha contado con el apoyo de UNESCO y DINACYT.

Este informe recoge la primera parte de la investigación, que consistió en la elaboración de un directorio de todas las actividades relevadas en el trabajo de campo, clasificadas de acuerdo a su grado de vinculación con la difusión y divulgación de C&T en el país. La segunda parte de la investigación, que se presentará en un informe posterior, consiste en el análisis de la información y las opiniones de los entrevistados, acerca de las actividades de C&T en el Uruguay.

En el Capítulo 1 se detalla la metodología con la cual se recogió y procesó la información. En el Capítulo 2 se presenta el directorio propiamente dicho de las experiencias de difusión de C&T, dirigidas a niños y jóvenes. Para cada una de las actividades se registraron los principales datos institucionales, incluyendo el nombre de una persona de contacto a través de la cual aproximarse a la experiencia, y las características básicas de dicha actividad.

En el Capítulo 3 se mencionan aquellas actividades que no han sido incluidas en el directorio, pero que presentan un importante grado de vinculación y compromiso con la difusión de C&T. Este tipo de actividades, pese a que no se ajustan estrictamente al perfil de experiencias que se buscó relevar, fueron entrevistadas durante la recolección

de los datos, y se considero oportuno incluirlas como acciones indirectamente vinculadas con el objetivo de este trabajo.

En el Capítulo 4, presentamos la lista de las actividades e instituciones que fueron identificadas y contactadas durante la recolección de datos, pero que posteriormente no fueron consideradas por no presentar el perfil de experiencias que se buscaba relevar. No obstante, las entrevistas con estas actividades e instituciones determinaron muchas veces el punto de partida para conocer actividades que efectivamente constituyen el tipo de experiencias de difusión o divulgación relevantes para este trabajo. Asimismo, la construcción del presente directorio implicó decisiones para clasificar las experiencias, y por lo tanto, creemos pertinente que el lector tenga a disposición un listado de las actividades e instituciones que no fueron incluidas en este directorio.

El Capítulo 5 ofrece un diagrama del desarrollo del trabajo de campo, que permite visualizar gráficamente como, mediante una técnica de “bola de nieve”, se logro identificar las actividades registradas. Este diagrama presenta una primera aproximación a un “diagrama de redes de contactos” que puede ser de utilidad para áreas de actividades que tienen cierta proximidad entre si y visualizar el encadenamiento informal de instituciones, actividades y personas en tanto que remiten los unos a los otros. Esto también ilustra con claridad el recorrido que el equipo de investigación ha llevado a cabo para construir el directorio.

Queremos agradecer a todas las personas e instituciones entrevistadas por brindarnos la información que hizo posible la realización de este trabajo. A UNESCO y DINACYT, por su apoyo a la realización del trabajo de campo, y especialmente al equipo de Ciencia Viva, que aportó su invaluable experiencia y entusiasmo para orientar esta investigación.

## CAPITULO 1

### METODOLOGÍA DEL RELEVAMIENTO

El objetivo de este trabajo fue identificar y relevar información sobre experiencias de difusión científico-tecnológica dirigidas a niños y adolescentes realizadas en el país con cierta regularidad en el tiempo. Para ello aplicamos un del diseño metodológico que implicó dos etapas diferenciadas. En la primera se procedió a la búsqueda, identificación y contacto de todas las posibles actividades de interés. La técnica utilizada para desarrollar esta primera etapa fue la de entrevistas exploratorias con su efecto “bola de nieve”. Las mismas fueron realizadas a informantes calificados, identificados en conjunto por el equipo de investigación y el grupo de CIENCIA VIVA.

En una segunda etapa se llevó a cabo el relevamiento directo de las experiencias identificadas en la primera etapa donde se realizaron entrevistas a personas vinculadas a cada experiencias aplicándole un formularios estandarizado para registrar las principales características de la experiencias, su inscripción institucional y las opiniones de los entrevistado sobre temas vinculados a las actividades sus actividades de difusión de c&t<sup>3</sup>.

En esta segunda, sin perjuicio de la información surgida de entrevistas realizadas en Montevideo, para el relevamiento de actividades en el interior del país se procedió a la identificación contactos específicos por departamento a partir de los cuales se llegó a la mayoría de las actividades registradas. Estos son: las intendencias departamentales y los coordinadores departamentales de los clubes de ciencia del Programa de Ciencia y Tecnología Juvenil de la DINACYT.

Durante la realización del trabajo de campo fueron identificadas y registradas muchas actividades que posteriormente no se consideraron por juzgar que no se atenían estrictamente al perfil de experiencia que se buscaba registran en el trabajo. .

---

<sup>3</sup> Se elaboró una pauta de entrevistas específica para los coordinadores de clubes de ciencia.

Desde luego no fueron consideradas las experiencias que no reciben a niños, adolescentes y jóvenes, o que están dirigidas a públicos especializados, implicando conocimientos muy específicos acerca de los temas abordados.

Pero dentro de las actividades dirigidas a este público también se dejaron de lado aquellas que presentaban carácter esporádico. No se consideraron los esfuerzos puntuales bajo la forma de colaboración específica con otras organizaciones, esfuerzos poco sistemáticos y no programados. Por ejemplo, algunas plantas industriales que pueden ser visitadas, pero que no cuentan con guías o personas encargadas de recibir y atender visitantes.

Con los zoológicos, parques naturales o reservas de fauna se utilizó el criterio de considerara sólo aquellos casos que cuentan con guías, entendiendo que esto constituye una política activa de difusión. El simple acceso de un visitante sin guías ni recomendaciones sobre lo que está observando no puede entenderse como una experiencia de difusión.

Los cursos de capacitación no fueron considerados tampoco (aunque estuvieran dirigidos a jóvenes) en el entendido de que la capacitación, aunque ponga en juego conocimientos en ciencia y tecnología, no se realiza con los mismos fines que la divulgación, ni de la misma manera.

Las actividades ecologistas, a pesar de que fueron mencionadas por algunos entrevistados, se descartaron por considerarse que trabajan desde una perspectiva distinta al tipo de actividades que hemos relevado y que su magnitud y especificidad deberían merecer un trabajo por separado. En general lo que motiva la actividad de los grupos y organizaciones ambientalistas es la concienser ciudadana sobre el cuidado ambiental más que la difusión de ciencias y tecnologías. No se descarta sin embargo, que con un análisis más extensivo y más profundo de estas organizaciones, pudiera detectarse alguna actividad de difusión de ciencia y tecnología.

El trabajo de campo se realizó en dos etapas: una inicial en la que se relevó Montevideo, y una etapa final en la que se recorrieron todos los departamentos del

interior del país. La primer etapa se realizó durante los meses de Setiembre y Octubre y la segunda en los meses de Noviembre y Diciembre de 2002.

### **EXPERIENCIAS, ACTIVIDADES E INSTITUCIONES RELEVADAS**

<b>Experiencias</b>	<b>40</b>
<b>Actividades vinculadas</b>	<b>25</b>
<b>Otras instituciones y actividades</b>	<b>68</b>
<b>Total</b>	<b>133</b>

## **CAPITULO 2**

### **DIRECTORIO NACIONAL DE EXPERIENCIAS**

El directorio que presentamos en este capítulo está organizado en fichas que contienen los datos relevados para cada actividad. En la ficha figura en primer lugar, la información básica concerniente a cada actividad (nombre de la institución que la realiza, teléfono, dirección, etc.), y los datos de las personas de referencia para acercarse a la experiencia.

En cada ficha se describe en qué consiste concretamente la actividad, sus objetivos, el público al que apunta (ya sea específicamente niños y adolescentes, o público en general), y su metodología de trabajo al orientarse a dicho público.

También se incluyen otros datos relevantes, acerca de los recursos humanos y financieros con que cuenta la actividad, si hay publicaciones vinculadas a ella, biblioteca abierta al público, actividades coordinadas con otras instituciones, o pertenencia a alguna red.

Las experiencias se presentan agrupadas según su modalidad de difusión en cinco grandes modalidades: 1. muestras y exposiciones; 2. museos; 3. zoológicos, parques y reservas de fauna y flora; 4. visitas y actividades educativas en Institutos de Investigación y 5. actividades y experiencias diversas. Este último grupo se divide en tres ítems, el primero referido a visitas relacionadas a técnicas y procesos productivos, el segundo engloba las actividades astronómicas y el tercer ítem presenta aquellas actividades más relacionadas con centros de educación formal.

Esta clasificación responde a criterios empíricos, o sea, las categorías no se construyeron previamente sino que surgen de los resultados de relevamiento. Vale recordar que en esta investigación se trabajó sobre un universo que nunca había sido conceptualizado ni construido, y que por lo tanto era necesario abordar con cierta flexibilidad.



# DIRECTORIO NACIONAL DE EXPERIENCIAS DE DIFUSIÓN DE C&T PARA NIÑOS Y ADOLESCENTES

## 1. MUESTRAS Y EXPOSICIONES.

### **Actividad:** FERIAS DE CIENCIA, COLEGIO PINARES DEL ESTE

1. **Nombre de la institución:** Colegio Pinares del Este.

2. **Nombre del programa :** Ferias de Ciencia.

3. **Departamento:** Maldonado.

4. **Ciudad:** Punta del Este.

5. **Dirección (sede):** Los Gladiolos y Las Begonias.

6. **Teléfono/Fax:** 22 77 85 – 24 24 00.

7. **Página web:** [www.colegiopinares.com](http://www.colegiopinares.com)

8. **E-mail:** sin datos

9. **Desde cuándo funcionan:** 1995.

10. **Actividades:**

Ferias anuales de primaria y secundaria, en setiembre/octubre.

11. **Público al que apuntan:**

Las ferias están abiertas a todo público, aunque se enfocan principalmente a la comunidad del colegio (padres y alumnos). Sólo pueden presentarse a las ferias alumnos del colegio.

12. **Objetivos de la experiencia:** Fomentar el espíritu de investigación para que los chicos aprendan a resolver de forma lógica los problemas.

13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**

Se fomenta la formación de grupos de investigación que funcionan en la misma forma que los clubes de ciencia del Ministerio; sin embargo las actividades de investigación son curriculares y los docentes tratan de guiar los intereses de los chicos para coordinar las actividades de todo el colegio. Durante el desarrollo de las investigaciones se fomenta el contacto con organizaciones civiles vinculadas a los temas investigados. Luego los trabajos se exponen en ‘ferias de ciencia’. Las ferias se encaran solamente como una etapa más de exposición y puesta en común y no como una instancia de competencia.

14. **Publicaciones:** No.

15. **Actividades coordinadas :**

Eventualmente asisten a las ferias departamentales del Ministerio. En alguna ocasión, han coordinado alguna investigación con grupos de otros liceos, ya sea públicos o privados.

16. **Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: variables, de acuerdo a lo necesario para montar la feria.

ii\_ Procedencia: del propio colegio.

17. **Personería jurídica:** Sí.

18. **Recursos humanos :** Docentes y estudiantes

19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.

20. **Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Eduardo De León.

ii\_ Cargo/rol: Co-Director.

iii\_ Dirección: Los Gladiolos y Las Begonias.

iv\_ Teléfono/fax: 24 24 00.

v\_ E-mail:

21. **Red:** No.

22. **Entrada :** Libre.

**Actividad: FERIAS DE CIENCIA, COLEGIO St CATHERINE'S de PUNTA DEL ESTE**

1. **Nombre de la institución:** Colegio S<sup>t</sup> Catherine de Punta del Este.
2. **Nombre del programa :** Ferias de Ciencia.
3. **Departamento:** Maldonado.
4. **Ciudad:** Punta del Este.
5. **Teléfono/Fax:** (042) 253053/57.
6. **E-mail:** No
7. **Página web:** No
8. **Desde cuándo funcionan:**
9. **Actividades:**  
Ferias anuales de trabajos de investigación de C&T.
10. **Público al que apuntan:**  
Las ferias están abiertas a todo público, aunque se enfocan principalmente a la comunidad del colegio (padres y alumnos). Sólo pueden presentarse a las ferias alumnos del colegio.
11. **Objetivos de la experiencia:** Fomentar el espíritu de investigación.
12. **Metodología de trabajo – orientación al público:**  
Se forman grupos de investigación que funcionan en la misma forma que los clubes de ciencia del Ministerio.
13. **Publicaciones:** No.
14. **Actividades coordinadas :**  
Eventualmente asisten a las ferias departamentales del Ministerio.
15. **Financiación:**  
i\_ Monto anual aproximado: el necesario para montar la feria.  
ii\_ Procedencia: del propio Colegio.
16. **Personería jurídica:** Sí.
17. **Recursos humanos :** docentes y estudiantes
18. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
19. **Persona de contacto :**  
i\_ Nombre: Dilamar Larrosa.  
ii\_ Cargo/rol: Director.  
iii\_ Dirección: S/D  
iv\_ Teléfono/fax: (042) 253053/57.  
v\_ E-mail:
20. **Red:** No.
21. **Entrada :** Libre.

## **Actividad: FERIAS COLEGIO SAN JOSÉ**

- 1. Nombre de la institución:** Colegio San José
- 2. Nombre del programa:** S/D
- 3. Departamento:** Flores
- 4. Ciudad:** Trinidad
- 5. Dirección (sede):** Alfredo J. Pui 391
- 6. Teléfono:** (0364) 2464
- 7. E-mail:** [cjstrini@adinet.com.uy](mailto:cjstrini@adinet.com.uy)
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:** 2002
- 10. Actividades:**
  - ☒ Actividades de investigación en las que participan alumnos desde preescolar a secundaria, y todas las áreas de la enseñanza: social, ciencias naturales, expresión, etc. Los temas varían anualmente, y se relacionan con la vida comunitaria y la zona: historia, naturaleza, procesos tecnológico-productivos, etc.
  - ☒ Exposición anual de los resultados de los trabajos: fotos, documentos, cartelería.
- 11. Público al que apuntan**

Público en general, abierta a la comunidad. Los transmisores son los estudiantes.
- 12. Objetivos de la experiencia:**

Desarrollar la creatividad de los estudiantes en trabajos de investigación en distintas disciplinas.
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

Investigación y presentación de la información en exposición y muestra en el Colegio.
- 14. Publicaciones:** No
- 15. Actividades coordinadas:** instituciones locales. Industrias, Intendencia
- 16. Personería jurídica (desde cuándo):**
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_Procedencia: sin datos
- 18. Recursos humanos:**
  - i\_ permanentes: docentes y estudiantes.
  - ii\_ temporales:
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:**
- 20. Persona de contacto:**
  - i\_Nombre: Hna. Silvia Curuchet
  - ii\_Cargo/rol: Directora
  - iii\_Teléfono/fax: (0364) 2464
  - v: E-mail:
- 21. Red:** No
- 22. Entrada:** a las ferias: Libre

## **Actividad: EXPO-PRADO**

- 1. Nombre de la institución:** Asociación Rural del Uruguay.
- 2. Nombre del programa :** EXPO-PRADO.
- 3. Departamento:** Montevideo.
- 4. Ciudad:** Montevideo.
- 5. Dirección (sede):** Uruguay 864. La feria se realiza en el predio ferial del Prado.
- 6. Teléfono/Fax:** 902 04 84 – 902 04 86. Fax: 902 04 89.
- 7. E-mail:** [consultas@aru.com.uy](mailto:consultas@aru.com.uy)
- 8. Página web:** <http://www.aru.com.uy>
- 9. Desde cuándo funcionan:** La feria se realiza desde 1913.
- 10. Personería jurídica:** Sí.
- 11. Actividades:**  
Expo-feria durante dos semanas en el mes de setiembre.
- 12. Público al que apuntan:**  
Todo público. Se hacen visitas guiadas para las escuelas.
- 13. Objetivos de la experiencia:**  
Mostrar la producción ganadera y difundir las técnicas para la mejora de las razas. Fomentar de la producción agropecuaria.
- 14. Metodología de trabajo – orientación al público:**  
Se trata de una exposición de ganadería donde los productores compiten con sus animales sobre estándares de calidad. También es una muestra de productos y desarrollo de la agroindustria. Tiene el formato de una exposición tradicional y también se coordinan visitas guiadas con las escuelas, durante las cuales los guías explican las características de las razas.
- 15. Publicaciones:** Revista mensual de la institución, sobre asuntos rurales.
- 16. Actividades coordinadas :** No.
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: La institución.
- 18. Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: Mario Grandal, división exposiciones.
  - ii\_ temporales: se contratan para el evento.
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** Si, abierta en el horario de 11:00 a 16:00 hs. La biblioteca se encuentra en la sede de la institución: Uruguay 864.
- 20. Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Homero Peyrot.
  - ii\_ Cargo/rol: Presidente de la institución.
  - iii\_ Dirección:
  - iv\_ Teléfono/fax: 902 04 84 – 902 04 86.
  - v\_ E-mail: [peyrot.aru@netgate.com.uy](mailto:peyrot.aru@netgate.com.uy)
- 21. Red:** No (en lo que refiere a la actividad ferial de difusión).
- 22. Entrada :** Paga.

## **Actividad: MUESTRA ACTIVA CIENCIA VIVA**

1. **Nombre de la institución:** Asociación Civil Ciencia Viva.
  2. **Nombre del programa :** Muestra activa Ciencia Viva.
  3. **Departamento:** Montevideo.
  4. **Ciudad:** Montevideo.
  5. **Dirección (sede):** Av. Rivera 3275 (funciona en el Planetario municipal).
  6. **Teléfono/Fax:** 622 91 09/10 int. 25. Fax: 622 91 11.
  7. **E-mail:** [cviva@adinet.com.uy](mailto:cviva@adinet.com.uy)
  8. **Página web:** No.
  9. **Desde cuándo funcionan:** 1993.
  10. **Actividades:**
    - ☒ Muestra activa; funciona de junio a noviembre. Cuenta con guías, en el horario establecido o recorridos especiales coordinados previamente.
    - ☒ Una versión reducida de la muestra se traslada a centros escolares.
    - ☒ Muestra itinerante; la muestra viaja a barrios alejados de Montevideo o a ciudades del interior del país.
  11. **Público al que apuntan:** Jóvenes entre 12 y 15 años, y público en general.
  12. **Objetivos de la experiencia:**
    - ☒ Despertar el interés por la ciencia y sus aplicaciones tecnológicas cotidianas.
  13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
    - ☒ La muestra consiste en un conjunto de experiencias interactivas, pensadas para ser comprendidas por niños y jóvenes, distribuidas por temas y acompañadas de carteles explicativos sobre el fenómeno que representan. La consigna de la muestra es: ‘prohibido no tocar’, invitando así a la experimentación directa de los participantes.
  14. **Publicaciones:** Cuaderno para maestros (anual y de repartición gratuita en las escuelas). Columna estable en REP (Revista de la Educación del Pueblo). Folletos.
  15. **Actividades coordinadas:**
    - ☒ La muestra itinerante debe ser coordinada con las escuelas, las intendencias del interior, o cualquier otra institución que desee convocarla.
    - ☒ Eventualmente coordinan actividades con el Planetario.
  16. **Personería jurídica (desde cuándo):** Sí.
  17. **Financiación:**
    - i\_ Monto anual aproximado: \$ 840.000.
    - ii\_ Procedencia: Intendencia Municipal de Montevideo.
  18. **Recursos humanos :**
    - i\_ permanentes: 10.
    - ii\_ temporales: 12.
  19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
  20. **Persona de contacto:**
    - i\_ Nombre: Nelsa Bottinelli.
    - ii\_ Cargo/rol: Responsable.
    - iv\_ Teléfono/fax: 622 91 09/10 int. 25. Fax: 622 91 11.
    - v\_ E-mail: [cviva@adinet.com.uy](mailto:cviva@adinet.com.uy)
  21. **Red:** Red Pop (Red de popularización de la ciencia y la tecnología, para América Latina y el Caribe); UNESCO.
- Entrada:** Libre.

## **Actividad: ESPACIO CIENCIA**

1. **Nombre de la institución:** LATU (Laboratorio Tecnológico del Uruguay).
2. **Nombre del programa :** Espacio Ciencia.
3. **Departamento:** Montevideo.
4. **Ciudad:** Montevideo.
5. **Dirección (sede):** Av. Italia 6201.
6. **Teléfono/Fax:** (02) 601 37 24 int. 170/173.
7. **E-mail:** [mcambre@latu.org.uy](mailto:mcambre@latu.org.uy)
8. **Página web:** <http://www.blanes.latu.org.uy/espaciociencia/map.htm>
9. **Desde cuándo funcionan:** 1995.
10. **Actividades:**
  - ☒ Muestra abierta desde julio hasta fines de noviembre.
  - ☒ Eventualmente, a pedido de las Intendencias, la muestra viaja al interior. La Intendencia solicitante debe financiar el traslado.
11. **Objetivos de la experiencia:**

Difusión del conocimiento científico y tecnológico, a través del entretenimiento y la experimentación como medios ideales para el aprendizaje. Fomentar el desarrollo de la cultura en tecnología, en niños y adolescentes.

Crear una cultura de la importancia de la tecnología, mostrar que las cosas no salen de la nada sino que salen de una producción que está basada en determinados principios físicos; y mostrar los principios básicos de esos procesos.

Demostrar que todo lo que es C&T está al alcance de la mano en experiencias cotidianas. Que no es algo misterioso sino de la realidad de todos los días.
12. **Metodología de trabajo – orientación al público:**

Muestra interactiva en la que los visitantes pueden experimentar, a través del juego, y descubrir diferentes conocimientos científicos.
13. **Publicaciones:** No.
14. **Actividades coordinadas:** Tienen un convenio con La Cité, de Francia, por el medio del cual traen algunas experiencias de esa exposición.
15. **Personería jurídica (desde cuándo):** Sí.
16. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: Partida del MEC, BROU y LATU. Aparte algunas empresas oficinan de sponsors para algunas experiencias concretas.
17. **Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 4.
  - ii\_ temporales: 20 guías.
18. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** El LATU dispone de una biblioteca especializada disponible en el Centro de Información Técnica.
19. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Martha Cambre.
  - ii\_ Cargo/rol: Contacto Espacio Ciencia.
  - iii\_ Dirección: Av. Italia 6201.
  - iv\_ Teléfono: (02) 601 37 24 int. 170.
  - v\_ E-mail: [mcambre@latu.org.uy](mailto:mcambre@latu.org.uy)
20. **Público al que apuntan:** Adolescentes y niños.
21. **Red:** No.
22. **Entrada :** Paga.

**Actividad: EUREKA**

1. **Nombre de la institución:** Eureka
2. **Nombre del programa:** “Eureka, innovación, ciencia y tecnología para crear el futuro”.
3. **Departamento:** Montevideo.
4. **Ciudad:** Montevideo.
5. **Dirección (sede):** Palacio Legislativo, Salón de los Pasos Perdidos.
6. **Teléfono:** (02) 200 82 61.
7. **E-mail:** [eureka@parlamento.gub.uy](mailto:eureka@parlamento.gub.uy)
8. **Página web:** No.
9. **Desde cuándo funcionan:** 2002.
10. **Actividades:**
  - ☒ Muestra en el Palacio Legislativo.
  - ☒ Muestra itinerante que recorre las capitales departamentales del país.
11. **Público al que apuntan:** Todo público.
12. **Objetivos de la experiencia:** Difusión a nivel nacional de los avances en C&T producidos en el país y promoción de las actividades de C&T a nivel nacional.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Exposición tradicional, dividida en 5 áreas temáticas. Hay guías a los que se puede consultar. Mientras dura la exposición se ofrecen charlas temáticas y se realizan mesas redondas relacionadas a los trabajos
  - ☒ La muestra itinerante no cuenta con guías, pero sí se realizan algunas de las conferencias.
14. **Publicaciones:** Catálogo de la exposición y folletos.
15. **Actividades coordinadas:** No.
16. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: Las instituciones organizadoras (UdelaR, MEC, LATU, Cámara de Industrias) y las empresas patrocinantes.
17. **Personería jurídica:** No
18. **Recursos humanos:**
  - i\_ permanentes: no
  - ii\_ temporales: guías.
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Quena Carámbula
  - ii\_ Cargo/rol: Prosecretaria del Senado, Comité Ejecutivo.
  - iii\_ Dirección: Palacio Legislativo
  - iv\_ Teléfono/fax: . (02) 200 82 61.
  - v\_ E-mail:
21. **Red:** No
22. **Entrada:** Gratis.

**Actividad: FERIAS DE LA CREATIVIDAD, Escuela Integral hebreo-uruguaya**

**1. Nombre de la institución:** Escuela Integral hebreo-uruguaya.

**2. Nombre del programa :** Ferias de ciencia.

**3. Departamento:** Montevideo.

**4. Ciudad:** Montevideo.

**5. Dirección (sede):** José Benito Lamas 2831.

**6. Teléfono :** 708 17 12.

**7. E-mail:** No

**8. Página web:** No

**9. Desde cuándo funcionan:** 1986 (las ferias).

**10. Actividades:**

☒ Ferias anuales de primaria y secundaria, en setiembre/octubre.

☒ Muestra de robótica en educación (Roboteca 1999, 2000, 2001)

**11. Público al que apuntan:**

Las ferias están abiertas a todo público, aunque se enfocan principalmente a la comunidad del colegio (padres y alumnos). Sólo pueden presentarse a las ferias alumnos de la Escuela Integral.

**12. Objetivos de la experiencia:** Fomentar la creatividad en los chicos y que los padres vean qué es lo que hacen sus hijos.

**13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

☒ Los trabajos se exponen y los chicos tienen que explicar qué es lo que hicieron. Luego hay un jurado que evalúa los trabajos.

☒ La muestra de robótica no es evaluada por un jurado; su finalidad es la puesta en común, sin competencia de ningún tipo.

**14. Publicaciones:** No.

**15. Actividades coordinadas :** No.

**16. Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: sin datos

ii\_ Procedencia: Las ferias no cuentan con un rubro específico, pero son realizadas con recursos del colegio.

**17. Personería jurídica:** Sí

**18. Recursos humanos :** No hay personas asignadas específicamente.

**19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No

**20. Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Prof. Inés Bacelo; por muestra de robótica: Yael Weinpraub.

ii\_ Cargo/rol: Docente de biología en el colegio y encargada de las ferias.

iii\_ Dirección: Juan Benito Lamas 2831.

iv\_ Teléfono/fax: 708 17 12 int. 106

v\_ E-mail: [bacelo@adinet.com.uy](mailto:bacelo@adinet.com.uy); [eihu@adinet.com.uy](mailto:eihu@adinet.com.uy).

**21. Red:** No

**22. Entrada :** Gratuita.



## 2. MUSEOS

### **Actividad: MUSEO ARQUEOLÓGICO**

5. **Nombre de la institución:** Museo Arqueológico
6. **Nombre del programa:**
7. **Departamento:** Artigas
8. **Ciudad:** Artigas
9. **Teléfono:** 077 3 32 47
10. **E-mail:** sin datos
11. **Página web:** sin datos
12. **Desde cuándo funcionan:** sin datos
13. **Actividades:** Exposición convencional sobre arqueología e historia.
14. **Persona de contacto**
  - i\_ Nombre: José Soloví
  - ii\_ Cargo/rol: Director
  - iii\_ Teléfono: 077 2 32 47

## **Actividad: MUSEO DE LA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL**

- 1. Nombre de la institución:** Museo de la Revolución Industrial - IMR - Dirección de Cultura.
- 2. Nombre del programa:** Circuito turístico – cultural Museo de la Rev. Industrial.
- 3. Departamento:** Río Negro
- 4. Ciudad:** Fray Bentos
- 5. Dirección (sede):** Complejo ex Frigorífico Anglo (Pueblo Anglo)
- 6. Teléfono/Fax:** 3607
- 7. E-mail:** No
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:** 1994
- 10. Actividades:**  
Visita guiada por las instalaciones del ex frigorífico Anglo.
- 11. Público al que apuntan:**  
Niños y jóvenes, turistas, investigadores. La mayor afluencia de visitantes se espera generalmente entre setiembre y diciembre.
- 12. Objetivos de la experiencia:**
  - ☒ Preservar las instalaciones del antiguo frigorífico, como un circuito turístico-cultural.
  - ☒ Mostrar las etapas de introducción de cambios tecnológicos en la industria, en el Uruguay.
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**  
La visita –guiada- se adapta a los diferentes requerimientos del público (grupos de turistas, grupos de estudiantes, investigadores).
- 14. Publicaciones:** No
- 15. Actividades coordinadas:** No
- 16. Personería jurídica:** No
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: presupuesto IMR y cobro de entrada
- 18. Recursos humanos:**
  - i\_ Permanentes: 2 guías (una de ellas honoraria)
  - ii\_ Temporales:
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** documentos disponibles para investigadores.
- 20. Persona de contacto:** Directora de Cultura
  - i\_ Nombre: Isabel Nedorc
  - ii\_ Cargo/rol: Directora de Cultura IMR
  - iii\_ Dirección: Dirección Cultura IMR: 18 de Julio y Florencio Sánchez
  - iv\_ Teléfono/fax: 056 2 81 88
  - v\_ E-mail:
- 21. Red:** No
- 22. Entrada:** \$ 10

## **Actividad: MUSEO DE ARQUEOLOGÍA E HISTORIA DE RIVERA**

1. **Nombre de la institución:** Museo de Arqueología e Historia
2. **Nombre del programa :**
3. **Departamento:** Rivera
4. **Ciudad:** Rivera
5. **Dirección (sede):** Artigas 1019
6. **Teléfono :** 31900 int 184/ 062
7. **E-mail:** No
8. **Página web:** Museo Virtual de Rivera en cualquier buscador.
9. **Desde cuándo funcionan:** Comenzó su proceso fundacional en 1958, que culminó en 1970.
10. **Actividades:**
  - ☒ Visita tradicional.
  - ☒ Charla sobre el tipo de material arqueológico que se encuentra en la zona.
11. **Público al que apuntan**

Todo público, apuntan especialmente a niños y adolescentes en períodos de clase.
12. **Objetivos de la experiencia:**

Divulgación científica de Arqueología e Historia.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**

Exposición basándose en el material existente.
14. **Publicaciones:** Boletín del centro de Arqueología y Boletín del Museo.
15. **Actividades coordinadas:** Coordinan esfuerzos con la División Cultura de la Intendencia y con la Comisión de amigos del Museo Zorrilla de Montevideo.
16. **Personería jurídica (desde cuándo):**
17. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: \$U 240.000
  - ii\_ Procedencia: IMR, Comisión de Amigos del Museo
18. **Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 3
  - ii\_ temporales:7
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona de contacto :**
  - i\_ Nombre: Osmar Santos
  - ii\_ Cargo/rol: Director.
  - iii\_ Dirección: Artigas 1019
  - iv\_ Teléfono/fax: 31900 int 184/ 062
  - v\_ E-mail: [osantos@netgate.com.uy](mailto:osantos@netgate.com.uy)
21. **Red:** No.
22. **Entrada:** Gratuita.

## **Actividad: MUSEO DEL HOMBRE Y LA TECNOLOGÍA**

**1. Nombre de la institución:** Museo del Hombre y la Tecnología

**2. Nombre del programa :**

**3. Departamento:** Salto

**4. Ciudad:** Salto

**5. Dirección (sede):** Brasil 511

**6. Teléfono/Fax:** 073 2 98 98

**7. E-mail:** No

**8. Página web:** No

**9. Desde cuándo funciona :** 1980

**10. Actividades:**

Conservación de la colección y exposición con visitas guiadas. Eventualmente se han realizado charlas y jornadas.

**11. Público al que apuntan:**

Visitantes en general, estudiantes y liceales en especial; pasan por la exposición unas 40000 personas anualmente.

**12. Objetivos de la experiencia:**

Mostrar la evolución del hombre a través del desarrollo tecnológico.

**13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

Exposición convencional. La visita puede ser libre, o guiada, de acuerdo a áreas de interés especificadas por los visitantes, generalmente un grupo, en una entrevista previa. La visita tiene una duración de unos 50 minutos. El material se expone en vitrinas, acompañado de los datos y la cartelera correspondiente.

**14. Publicaciones:** No

**15. Actividades coordinadas :** No

**16. Personería jurídica:** Si.

**17. Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: \$U 420 000 (compartido con Museo Arqueológico)

ii\_ Procedencia: Intendencia Municipal de Salto

**18. Recursos humanos :**

i\_ Permanentes: 7 personas

ii\_ Temporales: no

**19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No

**20. Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Mario Trildade

ii\_ Cargo/rol: Jefe del sector

iii\_ Dirección: Brasil 511

iv\_ Teléfono/fax: 073 2 98 98

v\_ E-mail:

**21. Red:** No

**22. Entrada :** gratuita.

## **Actividad: MUSEO DE GEOCIENCIA**

- 1. Nombre de la institución:** Museo de Geociencia - IMT
- 2. Nombre del programa:**
- 3. Departamento:** Tacuarembó
- 4. Ciudad:** Tacuarembó
- 5. Teléfono:** No tiene. Comunicarse con IMT al (063) 2 2277
- 6. E-mail:** sin datos
- 7. Página web:** sin datos
- 8. Desde cuándo funcionan:** sin datos
- 9. Actividades:** Exposición convencional.
- 10. Persona de contacto**
  - i\_ Nombre: Jorge Da Silva
  - ii\_ Cargo/rol: Director.

## **Actividad: MUSEO ARQUEOLÓGICO**

- 1. Nombre de la institución:** Museo Arqueológico.
- 2. Nombre del programa :**
- 3. Departamento:** Salto
- 4. Ciudad:** Salto
- 5. Dirección (sede):** Brasil 511
- 6. Teléfono/Fax:** 073 2 98 98
- 7. E-mail:** No
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:** 1996 (replanteamiento del antiguo Museo de Ciencias Naturales).
- 10. Actividades:**

Visitas a sitios arqueológicos, durante todo el año lectivo, coordinando previamente con los grupos interesados en la sede el Museo.
- 11. Público al que apuntan:**

Estudiantes, investigadores y público interesado en la arqueología.
- 12. Objetivos de la experiencia:**

Ofrecer información arqueológica de calidad; fortalecer la investigación y constituir una exposición que sea su resultado final, con una forma "que permita llegar a la gente".
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

En el momento actual funciona más como un centro de información, ya que la exposición no está habilitada al público. A través del museo se puede acceder a excavaciones de la zona, las cuales pueden ser visitadas. Las visitas a sitios arqueológicos incluyen estrategias educativas especialmente orientadas a niños y jóvenes.
- 14. Publicaciones:** No
- 15. Actividades coordinadas :** Investigación, con Facultad de Humanidades y Ciencias.
- 16. Personería jurídica:** Sí.
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: \$U 420 000 (compartidos con Museo del Hombre)
  - ii\_ Procedencia: Intendencia Municipal de Salto
- 18. Recursos humanos :**
  - i\_ Permanentes: 7<sup>4</sup>.
  - ii\_ Temporales: no
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** Sí
- 20. Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Mario Trildade
  - ii\_ Cargo/rol: Jefe del sector
  - iii\_ Dirección: Brasil 511
  - iv\_ Teléfono/fax: 073 2 98 98
  - v\_ E-mail:
- 21. Red:** No
- 22. Entrada :** Gratuita

---

<sup>4</sup> Las mismas que trabajan en el Museo del Hombre, debido a que por el momento ambos funcionan juntos, y el Museo Arqueológico no está abierto al público

## **Actividad: MUSEO PALEONTOLÓGICO Y ZOOLOGICO.**

1. **Nombre de la institución:** Complejo Mauá - IMS- Dirección de Cultura
2. **Nombre del programa:** Museo Paleontológico y de Ciencias Naturales, Zoológico.
3. **Departamento:** Soriano
4. **Ciudad:** Mercedes
5. **Dirección (sede):** Pago de Mauá.
6. **Teléfono:** 053 2 2201 – 053 2 2202 (Central IMS); 053 2 4550 (fax).
7. **E-mail:** [soriano@adinet.com.uy](mailto:soriano@adinet.com.uy)
8. **Página web:** No
9. **Desde cuándo funcionan:** 1949; integrado a Complejo Mauá desde 1970
10. **Actividades:**
  - ☒ Exhibición de colección paleontológica, arqueológica y ciencias naturales.
  - ☒ Zoológico con visitas guiadas.
11. **Público al que apuntan**  
Público en general. Turistas. Estudiantes.
12. **Objetivos de la experiencia:**
  - ☒ Exhibición con fines educativos y recreativos.
  - ☒ Colaborar en la generación de vocaciones científicas entre los estudiantes.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Exposición convencional, que incluye elementos didácticos con un diseño sencillo (ilustraciones, diagramas, indicaciones).
  - ☒ Visitas guiadas.
14. **Publicaciones:** No
15. **Actividades coordinadas:** Museo Nacional de Antropología, en excavaciones de Villa Dolores.
16. **Personería jurídica (desde cuándo):** Sí.
17. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: IMS
18. **Recursos humanos:**
  - i\_ permanentes: 10 personas
  - ii\_ temporales: no
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:**
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Cargo/rol: Director de Cultura IMS.
  - ii\_ Teléfono/fax: 053 2 2201 – 053 2 2202 (Central IMS); 053 2 4550 (fax).
21. **Red:** No.
22. **Entrada:** Libre.

## **Actividad: MUSEO DE INDUSTRIAS HARINERAS**

- 1. Nombre de la institución:** Molino San Salvador; Industrias Harineras S.A.
- 2. Nombre del programa:** Museo
- 3. Departamento:** Soriano
- 4. Ciudad:** Dolores
- 5. Dirección (sede):** 18 de Julio 1144
- 6. Teléfono:** (0534) 2310
- 7. E-mail:** No
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:** sin datos
- 10. Actividades:** Muestra sobre historia de la agricultura y la tecnología.
- 11. Persona de contacto**
  - i\_ Nombre: Sofía Ruiz
  - ii\_ Cargo/rol: encargada de diseño y decoración
  - iii\_ Dirección:
  - iv\_ Teléfono/fax: 3597202
  - v\_ E-mail:



## **Actividad: MUSEO ANTROPOLÓGICO**

- 1. Nombre de la institución:** Museo Antropológico
- 2. Nombre del programa:** Ministerio de Educación y Cultura – División Antropología.
- 3. Departamento:** Montevideo
- 4. Ciudad:** Montevideo
- 5. Dirección (sede):** Avda. de las Instrucciones 948
- 6. Teléfono/Fax:** 309 33 53 – 305 14 81
- 7. E-mail:** No
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:**
  - ☒ 1981: se crea y conforma la colección original, inaugurando las actividades de investigación, documentación, conservación, divulgación, etc.
  - ☒ 1988: queda abierta al público la exposición.
  - ☒ 2001: se transforma en la División Antropología, como resultado de la fusión administrativa entre el Museo Nacional de Antropología, y el Museo Nacional de Historia Natural (ambas colecciones permanecen físicamente separadas, y la segunda no está abierta al público).
- 10. Actividades:**
  - ☒ Actividades regulares de divulgación científica y cultural (ciclos de conferencias, cursillos especializados, charlas de especialistas).
  - ☒ Visitas de escolares agendadas (en marzo se elabora la agenda, que es limitada y a veces se ve desbordada por la demanda).
- 11. Público al que apuntan:**

Público y general. Programas educativos especiales para visitas de grupos de: escolares, liceales, discapacitados, grupos de la tercera edad.
- 12. Objetivos de la experiencia:**
  - ☒ El Museo se propone: la conservación de patrimonio cultural, investigación, educación, y actividades recreativas, con el propósito de mejorar la calidad de vida de la comunidad.
  - ☒ Programa de Actividades Educativas: tiene por objetivo divulgar en forma permanente las últimas investigaciones de la antropología uruguaya, dentro del marco de apoyo a la enseñanza de Historia y Geografía en escuelas y liceos.
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Exposición convencional apoyada con textos y cartelería.
  - ☒ Servicio educativo que “se desarrolla mediante técnicas pedagógicas de sensibilización y recreación lúdica propias de la educación no formal”. La visita orientada a escolares y liceales de distintos niveles, incluye juegos y actividades interactivas.
  - ☒ Servicio de guías con diferentes modalidades, de acuerdo al tipo de visitantes (individuos, grupos, preescolares, escolares, liceales, tercera edad, discapacitados). Los guías -estudiantes de antropología- están capacitados especialmente para desempeñarse en el museo de acuerdo a las necesidades del público (se les imparte un curso). Este servicio requiere coordinación previa.
- 14. Publicaciones:** publicaciones ocasionales como resultado de congresos y actividades concretas.
- 15. Actividades coordinadas:**

Último año: Instituto Crandon (exposición y conferencia sobre indígenas - 2002). Secundaria (traslado de la sala para preescolares a San José a cargo del Departamento de Educación del Museo en coordinación con escuela pública). Participación en la última exposición de "Hecho Acá" (LATU; 2002).

**16. Personería jurídica:** MEC

**17. Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: \$U 220000

ii\_ Procedencia: presupuesto asignado por el MEC y boutique dentro del Museo (venta al público de réplicas, artesanías, textos especializados etc), oferta de servicios (diferentes opciones de visitas guiadas a instituciones educativas privadas).

**18. Recursos humanos :**

i\_ Permanentes: director, guías (4 becarios), personal administrativo

ii\_ Temporales: no

**19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** librería en boutique; videos documentales (en venta, y para exhibición durante actividades educativas).

**20. Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Arturo Toscano

ii\_ Cargo/rol: Director

iii\_ Dirección:

iv\_ Teléfono/fax: 359 33 53

v\_ E-mail: Avda. de las Instrucciones 948

**21. Red:** integrado al Comité Uruguayo del Consejo Internacional de Museos

**22. Entrada:** gratuita

## **Actividad: MUSEO ZOOLOGICO D. A. LARRAÑAGA**

- 1. Nombre de la institución:** Museo Zoológico D. A. Larrañaga (ex Oceanográfico)
- 2. Nombre del programa:** Forma parte del Servicio de Ciencias y Recreación, División Turismo, Departamento de Cultura, IMM.
- 3. Departamento:** Montevideo
- 4. Ciudad:** Montevideo
- 5. Dirección (sede):** Rbla. República de Chile 4225
- 6. Teléfono:** 622 02 58
- 7. E-mail:** No
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:** 1956
- 10. Actividades:**
  - ☒ Exposición permanente sobre temas de zoología (información sobre especies, ejemplares disecados).
  - ☒ Exposiciones itinerantes eventuales (por ejemplo, en el Atrio Municipal).
- 11. Público al que apuntan**

Público en general. Especialmente niños, jóvenes, estudiantes e investigadores.
- 12. Objetivos de la experiencia:**
  - ☒ Difusión de las Ciencias Naturales, y de la Zoología en particular, incluyendo temáticas tales como la evolución de las especies, o el cuidado del medio ambiente.
  - ☒ Comunicar los conocimientos en lenguaje accesible, sobre todo para niños y adolescentes.
  - ☒ Transmitir valores acerca del respeto por la diversidad de la vida.
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Exhibición convencional en vitrinas con presentación de datos en cartelería. La visita se sustenta en imágenes, en el acceso visual a la colección y a gráficos, diagramas y datos que enlazan la exhibido con un cuerpo de conocimientos que le da sentido a lo que se puede observar.
  - ☒ No cuentan con un sistema de visitas guiadas, en el entendido de que la exposición está diagramada de manera sencilla y accesible, de manera de respetar los diversos intereses del público, que se desplaza libremente por el Museo.
  - ☒ En casos especiales es posible coordinar visitas guiadas especiales, si se las solicita.
- 14. Publicaciones:** Sobre especies autóctonas, a disposición en el Museo.
- 15. Actividades coordinadas:** exhibiciones o conferencias, con la IMM, bibliotecas, instituciones culturales, Facultad de Ciencias.
- 16. Personería jurídica:** Sí.
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: Intendencia Municipal de Montevideo.
- 18. Recursos humanos:**
  - i\_ permanentes: 9 personas
  - ii\_ temporales: no
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
- 20. Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Jaime Hiriart
  - ii\_ Cargo/rol: Director
  - iii\_ Dirección: Rbla. República de Chile 4225
  - iv\_ Teléfono/fax: 622 02 58
  - v\_ E-mail:
- 21. Red:** No
- 22. Entrada:** Libre.

## **Actividad: MUSEO DE LA UTE**

- 1. Nombre de la institución:** UTE
- 2. Nombre del programa:** Museo
- 3. Departamento:** Montevideo
- 4. Ciudad:** Montevideo
- 5. Dirección (sede):** J. Herrera. y Obes 1322
- 6. Teléfono:** 9085262 - 9080350
- 7. E-mail:** sin datos
- 8. Página web:** sin datos
- 9. Desde cuándo funcionan:** sin datos
- 10. Actividades:** Exposición convencional sobre tecnología.
- 12. Persona de contacto**
  - iv\_ Nombre: Isabel Petrini
  - v\_ Cargo/rol: Directora
  - vi\_ Dirección: J. Herrera y Obes 1322
  - vii\_ Teléfono: 908 52 62 – 908 03 50
  - viii\_ E-mail: rrojel@fanapel.com.uy

**Actividad: MUSEO DE HISTORIA NATURAL DEL IAVA**

1. **Nombre de la institución:** IAVA- Secundaria
2. **Nombre del programa:** Museo de Historia Natural
3. **Departamento:** Montevideo
4. **Ciudad:** Montevideo
5. **Dirección (sede):**
6. **Teléfono:** 916 09 08
7. **E-mail:** sin datos
8. **Página web:** sin datos
9. **Desde cuándo funcionan:** sin datos
10. **Actividades:** Museo con exposición convencional.
11. **Persona de contacto**
  - iii\_ Nombre: Gustavo Riestra
  - iv\_ Teléfono: 409 58 41

### 3. ZOOLÓGICOS, PARQUES Y RESERVAS DE FAUNA Y FLORA

#### **Actividad:** ZOOLÓGICO DE DURAZNO

**13. Nombre de la institución:** Zoológico Washington Rodríguez Piquinela.

**14. Nombre del programa :**

**15. Departamento:** Durazno

**16. Ciudad:** Durazno.

**17. Dirección (sede):** Ruta 5 Km 181 ½

**18. Teléfono :** 22031 - 099355629

**19. E-mail:** No

**20. Página web:** No

**21. Desde cuándo funcionan:** 1959

**22. Actividades:**

Visitas abiertas al público todos los días, o coordinadas con anticipación si se trata de grupos de escolares.

**23. Público al que apuntan:**

Todo Público.

**24. Objetivos de la experiencia:**

Exhibición de especies animales.

**25. Metodología de trabajo – orientación al público:**

Visitas guiadas, cartelería.

**26. Publicaciones:** varios folletos.

**27. Actividades coordinadas:** Con escuelas, coordinan esfuerzos con otros zoológicos.

**28. Personería jurídica:**

**29. Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: \$U 30.000 mensuales

ii\_ Procedencia: IMD

**30. Recursos humanos :**

i\_ permanentes: 18

ii\_ temporales: no

**31. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.

**32. Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Ricardo Ayala

ii\_ Cargo/rol: Director

iii\_ Dirección: Ruta 5 Km 181 ½

iv\_ Teléfono/fax: 22031 - 099355629

v\_ E-mail:

**33. Red:** No

**Entrada:** \$U 5 Fines de Semana y Feriados

**Actividad: ESTACIÓN DE CRÍA DE FAUNA NATIVA DEL CERRO PAN DE AZÚCAR**

1. **Nombre de la institución:** Estación de cría de fauna nativa del cerro Pan de Azúcar.
2. **Nombre del programa:** Ídem.
3. **Departamento:** Maldonado.
4. **Ciudad:** Piriápolis.
5. **Dirección (sede):** Ruta 37 (entre Piriápolis y Pan de Azúcar)
6. **Teléfono:** (043) 23468.
7. **E-mail:** No
8. **Página web:** No
9. **Desde cuándo funcionan:** 1979.
10. **Actividades:**
  - ☒ Reserva de fauna nativa.
  - ☒ Reptilario.
  - ☒ Sala de audiovisuales.
  - ☒ Ascenso al cerro.
11. **Público al que apuntan:** Todo público y sobretodo escolares.
12. **Objetivos de la experiencia:** Difundir entre los niños el conocimiento de la fauna nativa.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ La reserva de fauna no es un zoológico convencional, sino que los animales se encuentran en predios que simulan su hábitat natural. Así mismo, las 'jaulas' se encuentran a lo largo de la primera etapa del ascenso al cerro. Cuando llegan los grupos se los recibe con una charla muy general a cargo de Tabaré González, y luego directamente recorren la reserva. A lo largo del recorrido existen carteles realizados en madera con la siguiente información: nombre común y científico de cada animal, breve descripción del mismo y dispersión geográfica de esa especie en nuestro país y en Sudamérica.
  - ☒ En la sala de audiovisuales se proyectan videos sobre los bañados de Rocha.
  - ☒ El reptilario es una exposición convencional.
14. **Publicaciones:** Libro "El sol de los venados". CD sobre la Estación de Cría.
15. **Actividades coordinadas:** No.
16. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: Intendencia Municipal de Maldonado.
17. **Personería jurídica:**
18. **Recursos humanos:**
  - i\_ permanentes: 20.
  - ii\_ temporales: no
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Tabaré González.
  - ii\_ Cargo/rol: Director fundador.
  - iii\_ Dirección: Cerro Pan de Azúcar.
  - iv\_ Teléfono: (043) 24656.
21. **Red:** No.
22. **Entrada:** Libre.

## **Actividad: QUEBRADA DE LOS CUERVOS**

- 1. Nombre de la institución:** Quebrada de los Cuervos, Intendencia Municipal de Treinta y Tres.
- 2. Nombre del programa:** Quebrada de los Cuervos. Escuela de la naturaleza. Museo del Gaucho y la Tradición.
- 3. Departamento:** Treinta y Tres.
- 4. Ciudad:** Treinta y Tres.
- 5. Dirección (sede):** Km.23<sup>1</sup>/<sub>2</sub> desde Ruta 8 (Km. 306,700)
- 6. Teléfono:** (0450) 2394 - Cel. 099 853 954 – Radio (045) 22780, móvil 101.
- 7. E-mail:** No
- 8. Página web:** No
- 9. Desde cuándo funcionan:** Setiembre, 2001.
- 10. Actividades:**

Visitas sábados y domingos. De lunes a viernes coordinando previamente. Además: “La Escuela de la Naturaleza va a la escuela”, programa que lleva videos y parte del material del campamento de cazadores primitivos.
- 11. Público al que apuntan**

Todo público. Reciben visitas de escuelas (se coordinan previamente).
- 12. Objetivos de la experiencia:**

Introducir al visitante a la flora y fauna nativas y a la tradición vinculada a éstas y nuestros antepasados indígenas y gauchescos.
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

La visita consta de dos partes. La primera parte dura 90 minutos, y está conformada por: una charla sobre la Quebrada de los Cuervos y proyección de videos sobre flora y fauna, duración: 10 minutos; visita a reconstrucción de campamento de cazadores primitivos; y visita al museo del gaucho y la tradición. La segunda parte consiste en un paseo natural por la Quebrada, donde se aprecia flora y fauna nativas, duración aprox.: 3 hs.
- 14. Publicaciones:** folletos informativos.
- 15. Actividades coordinadas:**

Las visitas a las escuelas se coordinan con la inspección de primaria.
- 16. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: \$17.000 por mes.
  - ii\_ Procedencia: IMTT
- 17. Personería jurídica (desde cuándo):** IMTT
- 18. Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: dos guarda parques, un auxiliar de servicio, y el responsable.
  - ii\_ temporales: no
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** NO
- 20. Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Prof. Carlos Prigioni
  - ii\_ Cargo/rol: Secretario ejecutivo de Medio Ambiente, de la dirección de Medio Ambiente de la IMTT; de donde depende la Quebrada de los Cuervos.
  - iii\_ Dirección: Km.23<sup>1</sup>/<sub>2</sub> desde Ruta 8 (Km. 306,700)
  - iv\_ Teléfono/fax: (045) 26050. (personal: 099 853 819).
  - v\_ E-mail: udesimtt@adinet.com.uy
- 21. Red:** NO
- 22. Entrada:** Voluntaria.



**Actividad: JARDÍN BOTÁNICO.**

**1.Nombre de la institución:** Intendencia Municipal de Montevideo.

**2.Nombre del programa:** Jardín Botánico.

**3.Departamento:** Montevideo

**4.Ciudad:** Montevideo.

**5.Dirección (sede):** 19 de abril 1181

**6.Teléfono:** 3364005

**7.E-mail:** [botanico@adinet.com.uy](mailto:botanico@adinet.com.uy)

**8.Página web:** [www.uruguay.com/jardinbotanico](http://www.uruguay.com/jardinbotanico)

**9.Desde cuándo funcionan:** 1902 (17 de abril)

**10.Actividades:**

- ☒ Visitas guiadas.
- ☒ Curso de conocimiento y reconocimiento de flora indígena, dos veces al año, abril y octubre, de un mes de duración.
- ☒ Curso de flora montevidense, (conocimiento de flora y vegetación de Montevideo).
- ☒ Museo y Sala de conferencias.

**11.Público al que apuntan:** Todo público, desde escolares hasta científicos que concurren a realizar consultas

**12.Objetivos de la experiencia:** Investigación, divulgación y enriquecimiento del parque temático.

**13.Metodología de trabajo – orientación al público:**

- ☒ Señalización de los canteros
- ☒ Recorridas y visitas guiadas, en función del nivel de quien realice la visita.
- ☒ Enriquecimiento de las colecciones, herbario.
- ☒ Cursos y cursillos.
- ☒ Recorrida de campo
- ☒ Estudio de Flora, recolección de muestras

**14.Publicaciones:** Manuales para el curso de flora indígena. Próximamente revista científica.

**15.Actividades coordinadas:** Con comisión de amigos feria de ventas de plantas

**16.Personería jurídica:** Si

**17.Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: \$U 1.400.000.

ii\_ Procedencia: IMM

**18- Recursos humanos :**

i\_ permanentes: 40 funcionarios.

ii\_ temporales: particularmente acción promocional 18 de julio. 5 funcionarios, 1 custodio, 4 guarda parques por turno.

**19- Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** NO, pero esta proyectada para el futuro.

**20- Persona responsable :**

i\_ Nombre: Ingeniero Carlos Brussa

ii\_ Cargo/rol: Director

iii\_ Dirección: 19 de abril 1181

iv\_ Teléfono/fax: 3364005

v\_ E-mail: [cbrussa@adinet.com.uy](mailto:cbrussa@adinet.com.uy)

**21- Red:** No

**22- Entrada:** Libre

## **Actividad: ZOOLÓGICO MUNICIPAL**

1. **Nombre de la institución:** Zoológico Villa Dolores
2. **Nombre del programa :**
3. **Departamento:** Montevideo
4. **Ciudad:** Montevideo
5. **Dirección (sede):** Rivera 3245
6. **Teléfono:** 6229111
7. **E-mail:** [zoovilladolores@correo.imm.gub.uy](mailto:zoovilladolores@correo.imm.gub.uy)
8. **Página web:** link en web de IMM: cultura/zoo villa dolores
9. **Desde cuándo funcionan:** 1919
10. **Actividades:**
  - ☒ Regulares: visita del público, todo el año.
  - ☒ Visitas de escuelas.
  - ☒ Sábados y domingos, espectáculos de teatros de títeres.
  - ☒ Actividades esporádicas: día del niño, algún nacimiento de interés, programa sobre el zoológico en canal 24.
11. **Público al que apuntan:** Actividad para todo público, apunta principalmente a niños.
12. **Objetivos de la experiencia:**
  - ☒ Acercar la naturaleza al hombre, crear conciencia y responsabilidad sobre el entorno donde el animal es el objeto principal de atención.
  - ☒ Reconstrucción hábitat de los animales, dándoles oportunidades para su reproducción, haciéndoles menos duro su estado de cautiverio
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**

Capacitación de sus funcionarios n función de sus objetivos. Estrategia de comunicación, mediante cartelería y folletería.
14. **Publicaciones:** Menú Actividades
15. **Actividades coordinadas:** Se coordinan actividades con las escuelas. Primaria tiene un menú de ofertas para el paseo, de ahí se coordinan con las maestras.
16. **Personería jurídica:** Sí
17. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: 2 millones de pesos
  - ii\_ Procedencia: IMM
18. **Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 79 funcionarios
  - ii\_ temporales: no
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona responsable :**
  - i\_ Nombre: Walter Cortazzo
  - ii\_ Cargo/rol: Director
  - iii\_ Dirección: Rivera 3245
  - iv\_ Teléfono/fax: 6229111
  - v\_ E-mail: [zoovilladolores@correo.imm.gub.uy](mailto:zoovilladolores@correo.imm.gub.uy)
21. **Red:** No con ninguna red, pero están en contactos con otros zoológicos.
22. **Entrada:** pagan sólo los adultos entre 12 y 70 años. Los menores y los mayores de 70 no pagan, algunos días se hacen actividades con entrada gratuita.

**Actividad: PARQUE LECOC**

**1.Nombre de la institución:** Parque Lecoc

**2.Nombre del programa :**

**3.Departamento:** Montevideo

**4.Ciudad:** Montevideo

**5.Dirección (sede):** Luis Balle Berres Km 16

**6.Teléfono:** 3120013

**7.E-mail:** [plecoc@correo.imm.gub.uy](mailto:plecoc@correo.imm.gub.uy)

**8.Página web:** [hipervínculo en pagina de la IMM](#)

**9.Desde cuándo funcionan:** desde hace 50 años

**10.Actividades:**

Visitas abiertas al público todo el año. Durante el periodo escolar se realizan visitas guiadas y coordinadas previamente.

**11.Público al que apuntan:**

Todo público.

**12.Objetivos de la experiencia:**

Generar conciencia sobre la conservación del medio ambiente y de la naturaleza.

**13.Metodología de trabajo – orientación al público:**

☒ Clases por docentes especializados con apoyo de audiovisuales, pero con un enfoque práctico.

☒ Cartelería orientada a todo público, con información sobre las especies que se exponen.

**14.Publicaciones:** Folletería interna.

**15.Actividades coordinadas:** Con Comisión Administradora de los Humedales del río Santa Lucía

**16.Personería jurídica (desde cuándo):** sí, (a través de IMM)

**17.Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: sin datos

ii\_ Procedencia: IMM

**18.Recursos humanos :**

i\_ permanentes: 34 funcionarios

ii\_ temporales: 20becarios, 2 voluntarios

**19.Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No

**20.Persona responsable :**

i\_ Nombre: Eduardo Tabares

ii\_ Cargo/rol: Director

iii\_ Dirección: Luis Balle Berres Km 16

iv\_ Teléfono/fax: 3120013

v\_ E-mail: [etabares@adinet.com.uy](mailto:etabares@adinet.com.uy)

**21.Red:** No si vinculados en forma personal.

**22.Entrada:** Libre

#### 4. VISITAS Y ACTIVIDADES EDUCATIVAS EN INSTITUOS DE INVESTIGACIÓN

##### **Actividad: PROGRAMAS DE DIVULGACIÓN CIENTÍFICA EN INIA “LAS BRUJAS”.**

1. **Nombre de la institución:** Instituto Nacional de Investigación Agropecuaria. Estación experimental INIA "Las Brujas".
2. **Nombre del programa:** Programas de divulgación científica abiertos al público.
3. **Departamento:** Canelones
4. **Ciudad:** localidad Rincón del Colorado
5. **Dirección (sede):** Ruta 48 Km 10
6. **Teléfono/Fax:** 367 76 41 – 367 76 09
7. **E-mail:** [gcapra@inia.org.uy](mailto:gcapra@inia.org.uy)
8. **Página web:** No.
9. **Financiación:** No se especifica un monto para divulgación.
10. **Actividades:**
  - ☒ Visitas guiadas durante todo el año, agendadas según la demanda de grupos de visitantes y la disponibilidad de la institución. Se reciben unas 15000 personas por año.
  - ☒ Stand en la exposición anual del Prado (hace unos 5 años).
11. **Público al que apuntan:**

Públicos diversos: escolares, liceales, estudiantes de escuelas agrarias, universitarios (Facultad de Agronomía).
12. **Objetivos de la experiencia:**

Aunque el objetivo principal es generar información tecnológica al servicio de los productores agropecuarios, y tratar de tenerla a disponibilidad de los mismos, también se atiende a otros públicos, por lo que las actividades de difusión también se enlazan con objetivos educativos, y de divulgación a la sociedad en su conjunto, como forma de dar a conocer el trabajo de la institución y asegurar su legitimidad y supervivencia.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**

Visitas organizadas para grupos. Se organizan las actividades procurando tener en cuenta áreas de interés establecidas con antelación. Una parte de la visita es estandarizada, y el resto se define de acuerdo a la especificidad del interés y las necesidades del público que demanda la actividad de divulgación. En general, la visita incluye: información acerca de INIA, sus objetivos, estructura y recursos; explicaciones sobre el funcionamiento de la red de estaciones experimentales que funcionan en el resto del país (apoyo en videos); y visita guiada por las instalaciones de "Las Brujas" a cargo de investigadores de las distintas secciones.
14. **Publicaciones:** No con fines de divulgación al público no especializado.
15. **Personería jurídica:** Sí.
16. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: presupuesto general del INIA
17. **Recursos humanos:**
  - i\_ permanentes: 1 coordinador de difusión (no exclusivamente dedicado); investigadores del Instituto (como parte de las tareas habituales en sus respectivas secciones dentro de la Estación).
  - ii\_ temporales: no
18. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
1. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Ing. Agr. Gustavo Capra
  - ii\_ Cargo/rol: Responsable de la coordinación de difusión.
  - iii\_ Dirección: Ruta 48 Km 10 – Rincón del Colorado
  - iv\_ Teléfono/fax: 367 76 41 – 367 76 09

2. **Actividades coordinadas:** Se intenta programar actividades con algunos docentes de secundaria, más a medida de las necesidades educativas y las inquietudes de los estudiantes.
3. **Red:** Las vinculaciones con otras instituciones está más bien relacionada con la investigación y difusión de sus resultados a usuarios, y no a la divulgación.
19. **Entrada:** Libre.

**Actividad:** INSTITUTO CLEMENTE ESTABLE

1. **Nombre de la institución:** Instituto de investigaciones biológicas Clemente Estable.
2. **Nombre del programa :**
3. **Departamento:** Montevideo.
4. **Ciudad:** Montevideo.
5. **Dirección (sede):** Av. Italia 3318
6. **Teléfono/Fax:** 487 16 16 /Fax: 487 55 48.
7. **E-mail:** [root@iibce.edu.uy](mailto:root@iibce.edu.uy)
8. **Página web:** <http://www.iibce.edu.uy> Con sección de divulgación de temas de biología, dirigida a estudiantes de enseñanza media.
9. **Desde cuándo funcionan:** 1927. La jornada abierta se hace desde 2000.
10. **Actividades**
  - ☒ Sección de divulgación en la página web, dirigida a estudiantes de enseñanza media.
  - ☒ Entre octubre y noviembre se realiza una jornada abierta.
  - ☒ Se reciben visitas de escuelas y liceos.
11. **Público al que apuntan:** Las jornadas son dirigidas a público en general.
12. **Objetivos de la experiencia:**

Difundir la importancia de la investigación científica hacia la sociedad en su conjunto.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Jornada abierta que consiste en la apertura del instituto a todo el público que lo quiera visitar; en la misma se realizan visitas guiadas por algunos de los laboratorios y se presenta una exposición en el salón de actos sobre algunas de las investigaciones realizadas en el instituto.
  - ☒ Las visitas de escuelas y liceos deben ser coordinadas previamente y consisten en una explicación de lo que es el Instituto, y la demostración práctica de algún experimento en uno de los laboratorios. Para el instituto requiere conocer previamente el nivel del grupo para adecuar la exposición.
14. **Publicaciones:** Para público en general sólo la página web y folletos informativos.
15. **Actividades coordinadas:** Biblioteca electrónica coordinada con Facultad de Ciencias.
16. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: MEC: costos fijos edilicios, actividades básicas y salarios del personal estable. Las investigaciones se financian con fondos concursables; el Estado no financia proyectos de investigación.
17. **Personería jurídica (desde cuándo):** Sí, unidad ejecutora del MEC.
18. **Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 60 cargos presupuestados, dentro de los cuales la amplia mayoría son investigadores y el resto administrativos o personal de servicio.
  - ii\_ temporales: 60 aprox., conformados por becarios, docentes investigadores de la Facultad de Ciencias, o jóvenes investigadores con proyectos financiados.
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Dra. Carina Gaggero.
  - ii\_ Cargo/rol: Miembro de la comisión coordinadora de las visitas escolares y liceales.
  - iii\_ Dirección: Av. Italia 3318
  - iv\_ Teléfono/fax: 487 16 16 int. 130.
  - v\_ E-mail: [root@iibce.edu.uy](mailto:root@iibce.edu.uy)

**21. Red:**

- ✎ Red académica electrónica montada por la Universidad, en la que participan todas las facultades y el Instituto.
- ✎ Redes internacionales de sociedades científicas.
- ✎ Se proyecta una red bibliográfica electrónica con las Facultades de Medicina, Agronomía, Veterinaria, Ciencias y el Instituto. Aún no se ha concretado.

**22. Entrada:** Libre.

## 5. ACTIVIDADES EDUCATIVAS DIVERSAS

### 5.1 Relacionadas con técnicas y procesos productivos

#### **Actividad: VISITA A FANAPEL**

1. **Nombre de la institución:** Fábrica Nacional de Papel S.A.
2. **Nombre del programa:**
3. **Departamento:** Colonia
4. **Ciudad:** Juan Lacaze
5. **Dirección (sede):** Avda. República Argentina 3156  
Ruta 54 y Calle 20
6. **Teléfono:** (0586) 2022
7. **E-mail:** porteria@fanapel.com.uy
8. **Página web:** No
9. **Desde cuándo funcionan:** sin datos
10. **Actividades:** Visitas guiadas por la planta, donde se muestra el proceso industrial del papel. Reciben excursiones de escolares.
11. **Persona de contacto**
  - i\_ Nombre: Ing. René Rojel
  - ii\_ Cargo/rol:
  - iii\_ Dirección: Avda. República Argentina 3156 - Ruta 54 y Calle 20
  - iv\_ Teléfono: (0586) 2022
  - v\_ E-mail: rrojel@fanapel.com.uy



**Actividad: VISITA A LANAS TRINIDAD. S.A.**

**23.Nombre de la Institución:** Lanas Trinidad S.A.

**24.Nombre del programa:** Visita por las instalaciones.

**25.Departamento:** Flores

**26.Ciudad:** Trinidad

**27.Dirección (sede):** Rivera 292

**28.Teléfono:** 03642481

**29.E-mail:** No

**30.Página web:** No

**31.Desde cuándo funcionan:** 1964 lavadero. 1986 peinaduría.

**32.Actividades:**

Visita por las instalaciones del lavadero, mostrando su actividad al público

**33.Público al que apuntan:**

Abierto a todo público, principalmente escuelas y liceos. Asumen una “política de puertas abiertas”.

**34.Objetivos de la experiencia:**

- ☒ Tratar de transmitir a los niños la importancia del cuidado de la naturaleza.
- ☒ Crear en la ciudadanía la cultura del reciclado de materiales.
- ☒ Devolver al medio en el cual esta la empresa, a modo de responsabilidad social orientada al bienestar de la comunidad.
- ☒ Difundir la actividad.

**35 Metodología de trabajo – orientación al público:**

- ☒ Visita guiada por la planta.
- ☒ Proyección de videos.
- ☒ Visita al predio de tratamiento de efluentes

**36.Publicaciones:** Revista sobre lanas..

**37.Actividades coordinadas:**

- ☒ Patrocinio en el Programa DESEM a una de las empresas del Departamento
- ☒ Tratamiento biológico de los efluentes con plan de irrigación de árboles para compensar el anhídrido carbónico que la planta quema en su funcionamiento, para ser una planta ecológicamente balanceada.
- ☒ Participación con otras instituciones del Proyecto ciudad limpia, reciclaje de materiales plásticos.

**38.Personería jurídica (desde cuándo):**

**39.Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: sin datos

ii\_ Procedencia: sin datos

**40.Recursos humanos:**

i\_ permanentes: 45

ii\_ temporales: 30

**41.Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No

**42.Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Marcelo Capesi

ii\_ Cargo/rol: Gerente de Fábrica

iii\_ Dirección: Rivera 292

iv\_ Teléfono/fax: 03642481

v\_ E-mail:

**43.Red:** No

**44.Entrada:** Libre.

## **Actividad:** FUENTE SALUS

1. **Nombre de la institución:** Empresa Agua SALUS – Grupo Danone.
2. **Nombre del programa :** Paseos fuente Salus.
3. **Departamento:** Lavalleja.
4. **Ciudad:** Minas.
5. **Dirección (sede):** Ruta 8, Km. 109.
6. **Teléfono/Fax:** (044) 24713.
7. **E-mail:** [garaujo@dsa.danone.com](mailto:garaujo@dsa.danone.com)
8. **Página web:** No.
9. **Desde cuándo funcionan:** 2001 (Grupo Danone).
10. **Actividades:**
  - ☒ Visitas por el parque.
  - ☒ Visitas a la planta de embasado.
  - ☒ Maqueta interactiva del parque que se expone en la muestra de Espacio Ciencia (LATU), y los meses que ésta permanece cerrada la maqueta queda en exposición en el propio parque Salus.
11. **Público al que apuntan:**

Todo público y sobretodo escolares.
12. **Objetivos de la experiencia :**

Mostrar al público en general la belleza del predio en el que está instalada la empresa y en particular dar a conocer a los escolares cuales son los procesos de industrialización del agua.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Las visitas por el parque incluyen el surgente natural de agua que está ubicado en el predio del parque. Existe un puesto de recepción a la entrada del predio, en el que se instruye a los visitantes sobre lo que se encuentra en el mismo: fuente y variedades de flora y fauna; y se les cuenta un poco de historia sobre la empresa Salus. Además, los guías circulan por el parque a disponibilidad de cualquier consulta por parte de los visitantes.
  - ☒ Durante las visitas a la planta se puede ver todo el proceso de envasado en vidrio y plástico. Se cuenta con la presencia de guías en la planta.
  - ☒ Proyectan contar con locomoción para transportar a los grupos de escolares que eventualmente pudieran venir a visitar la planta desde Montevideo.
14. **Publicaciones:** No (se proyecta editar un material escolar sobre el tema agua, a difundirse entre las escuelas que visiten la planta).
15. **Actividades coordinadas:** No.
16. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: la empresa.
17. **Personería jurídica:** Sí, la empresa.
18. **Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 40 (en el parque), de los cuales 3 son guías.
  - ii\_ temporales: no
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Dinorah Margounato.
  - ii\_ Cargo/rol: Departamento de marketing.
  - iii\_ Dirección: (Montevideo).
  - iv\_ Teléfono: (02) 628 82 68.
21. **Red:** No.
22. **Entrada :** Libre.

## **Actividad: REPRESA SALTO GRANDE**

- 1. Nombre de la institución:** Comisión Técnica Mixta de Salto Grande
- 2. Nombre del programa:** Visita a Represa
- 3. Departamento:** Salto
- 4. Ciudad:** Salto
- 5. Dirección (sede):** Ruta 3 – Salto Grande
- 6. Teléfono:** (073) 26131
- 7. E-mail:** escorada@adinet.com.uy
- 8. Página web:**
- 9. Desde cuándo funcionan:** sin datos
- 10. Actividades:** Visita guiada por represa y museo.
- 11. Persona de contacto**
  - i\_ Nombre: Irene Radsenco
  - ii\_ Cargo/rol: Encargada de RRPP
  - iii\_ Dirección: Ruta 3- Salto Grande
  - iv\_ Teléfono: (073) 26131
  - v\_ E-mail: escorada@adinet.com.uy

## 5.2 Relacionadas con actividades astronómicas<sup>5</sup>

### **Actividad:** RED DE OBSERVADORES MARAGATOS

**1. Nombre de la institución:** Red de Observadores Maragatos

**2. Nombre del programa :**

**3. Departamento:** San José

**4. Ciudad:** San José de Mayo

**5. Dirección (sede):** Larrañaga 778

**6. Teléfono :** (034) 28561

**7. E-mail:** robfabi@latinmail.com

**8. Página web:** No

**9. Desde cuándo funcionan:** Agosto de 2000

**10. Actividades:**

No existe un calendario predeterminado. Cada observatorio lleva a cabo su actividad, y además se realizan observaciones en lugares públicos cuando existe algún evento específico, o se concurre a escuelas a demanda.

**11. Público al que apuntan**

Todo Público

**12. Objetivos de la experiencia:**

Observación del cielo, dar a conocer.

**13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

Charlas, observación en lugares públicos con la previa explicación de lo que se está observando. Publicaciones en prensa o charlas en programas de T.V

**14. Publicaciones:** Revista mensual

**15. Actividades coordinadas:** Coordinan con el programa intersol de Alemania, LIADA.

**16. Personería jurídica (desde cuándo):** No

**17. Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: sin datos

ii\_ Procedencia: Cada observatorio se autofinancia.

**18. Recursos humanos :**

i\_ permanentes: 7

ii\_ temporales: 5

**19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** Sí.

**20. Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Roberto Saavedra.

ii\_ Cargo/rol: Coordinador

iii\_ Dirección: Larrañaga 778

iv\_ Teléfono/fax: (034) 28561

v\_ E-mail:

**21. Red:** Red de Observadores del Uruguay.

---

<sup>5</sup> La introducción de esta categoría no responde a un criterio de distinción por materias o disciplinas (ya que hemos clasificado las actividades por su tipo, no por ramas científicas). La distinción responde simplemente a criterios empíricos, ya que son cinco las actividades relevadas que corresponden a esta categoría, y presentan suficiente nivel de homogeneidad como para incluirlas en una nueva categoría independiente.

**Actividad: FUNDACIÓN ASTRONÓMICA URUGUAY**

1. **Nombre de la institución:** Fundación Astronómica Uruguay.
2. **Nombre del programa :** Ídem.
3. **Departamento:** Montevideo.
4. **Ciudad:** Montevideo.
5. **Dirección (sede):** Paysandú 926. Casilla de Correo: N° 10.987.
6. **Teléfono:** (02) 601 21 24.
7. **E-mail:** [galoxdos@adinet.com.uy](mailto:galoxdos@adinet.com.uy)
8. **Página web:** No
9. **Desde cuándo funcionan:** 1997.
10. **Actividades:**
  - ☒ Curso-taller de astronomía amateur, que incluye visitas al observatorio de Villa Serrana (propiedad de la Fundación) y al observatorio de Los Molinos, a lo largo del año. Comienza después de turismo.
  - ☒ Día Anual del Astrónomo Amateur. Se realiza en Enero, en el observatorio de Villa Serrana.
  - ☒ Eventualmente la Fundación organiza expediciones a observatorios internacionales.
11. **Público al que apuntan:** Todo público.
12. **Objetivos de la experiencia:** Enseñar a observar el cielo.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ El taller responde al funcionamiento tradicional, con clases expositivas y prácticas por parte de los alumnos. También se enseña el manejo de instrumentos relacionados a la actividad como por ejemplo mapas estelares.
  - ☒ El Día Anual del Astrónomo Amateur consiste en la organización de un encuentro abierto a todo público en el observatorio de Villa Serrana, en el cual se intercambian experiencias y se realizan observaciones durante la noche.
14. **Publicaciones:** 2 boletines electrónicos: uno consiste en la reproducción del boletín semanal de la Liga Iberoamericana de Astronomía; y el otro consiste en convocatorias de tipo social relacionadas a la actividad astronómica.
15. **Actividades coordinadas:** No.
16. **Financiación:** Las cuotas que pagan los alumnos.
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: sin datos
17. **Personería jurídica (desde cuándo):** Sí, desde 1998.
18. **Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 2.
  - ii\_ temporales:
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Gonzalo Vicino.
  - ii\_ Cargo/rol: Director.
  - iii\_ Dirección: Paysandú 956.
  - iv\_ Teléfono/fax: 601 21 24.
  - v\_ E-mail: [galoxdos@adinet.com.uy](mailto:galoxdos@adinet.com.uy)
  - vi\_ Casilla de Correo: N° 10.987.
21. **Red:** Vinculada a: Asociación de Aficionados a la Astronomía, Red de Observadores, Liga Iberoamericana de Astronomía.
22. **Entrada:** Los cursos son pagos. Las visitas al observatorio de Villa Serrana son gratuitas.

**Actividad: GRUPO DE OBSERVADORES TUCÁN 47 - RED DE  
OBSERVADORES DEL URUGUAY**

1. **Nombre de la institución:** Grupo Tucán 47 - Red de Observadores del Uruguay.
2. **Nombre del programa :**
3. **Departamento:** Montevideo
4. **Ciudad:** Montevideo
5. **Dirección (sede):** Laureles 825
6. **Teléfono/Fax:** 309 56 64
7. **E-mail:** rossatti@adinet.com.uy
8. **Página web:** No
9. **Desde cuándo funcionan:** sin datos
10. **Actividades:**

La actividad de divulgación varía de acuerdo a las tareas de observación e investigación, ya que no hay una agenda específica para la misma.

11. **Público al que apuntan:** escolares, y público en general.
12. **Objetivos de la experiencia:** El grupo se dedica primordialmente a la observación y la investigación, y eventualmente realizan actividades de divulgación, no asimiladas formalmente a sus objetivos.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:** Jornadas de observación para escolares, y abiertas al público en general, que incluyen observación directa del cielo y a través de telescopios, acompañada de indicaciones y explicaciones, mediante una charla informal acerca de lo que el visitante puede ver. Están abiertos a la realización de actividades de observación organizadas con grupos escolares, coordinadas por contacto directo con algún integrante del grupo. Divulgación a través de los medios: en CX 38 (Sodre), como informantes del programa "Tiempo de Universo", y a la prensa en general, en ocasión de acontecimientos astronómicos. Eventos específicos: exposiciones y jornadas de divulgación.
14. **Publicaciones:** Revista de la Red de Observadores
15. **Actividades coordinadas:** Participación en exposiciones y jornadas de divulgación en coordinación con la Intendencia y la Red de Observadores. Por eventos esporádicos de divulgación, se coordina con escuelas, y con el Observatorio Los Molinos. También se ha trabajado conjuntamente con: Planetario, Facultad de Ciencias, y Asociación de Profesores de Astronomía de Uruguay (APAU)
16. **Personería jurídica:** No
17. **Financiación:** No se destinan recursos especialmente para divulgación.
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: Autofinanciado.
18. **Recursos humanos:** Los 11 integrantes del grupo
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No
20. **Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Carlos Rossatti
  - ii\_ Cargo/rol: integrante
  - iii\_ Dirección: Laureles 825
  - iv\_ Teléfono/fax: 309 56 64
  - v\_ E-mail: rossatti@adinet.com.uy
21. **Red:** Red de Observadores del Uruguay.

**Actividad: OBSERVATORIO KAPPA CRUCIS - RED DE OBSERVADORES  
DEL URUGUAY**

1. **Nombre de la institución:** Red de Observadores del Uruguay
2. **Nombre del programa :** Observatorio Kappa Crucis
3. **Departamento:** Montevideo
4. **Ciudad:** Montevideo
5. **Dirección (sede):** Gonzalo Ramírez 1439
6. **Teléfono/Fax:** 908 97 53
7. **E-mail:** kappacrucis@netgate.com.uy
8. **Página web:** www.fisica.edu.uy/astronomia/kappacrucis
9. **Desde cuándo funcionan:** 1999
10. **Actividades:**
  - ☒ Visitas de escolares a demanda de las escuelas, que se pongan en contacto con el observatorio.
  - ☒ Jornadas de observación abiertas al público, se establecen y planifican a lo largo del año.
  - ☒ Curso mensual para público en general.
11. **Público al que apuntan:**

Escolares, en visitas al observatorio o jornadas de observación al aire libre. Se ha abierto un stand en la Rural del Prado, por el que pasa una diversidad de visitantes. Los cursos de Astronomía están orientados al público en general, interesado en la Astronomía. Asisten unas 15 personas por mes.
12. **Objetivos de la experiencia:**

Brindar una actividad interesante, atractiva e inédita en el medio, referida a la Astronomía. A su vez, se espera que las visitas de colegios privados constituyan una ayuda económica para mantener el observatorio.
13. **Metodología de trabajo – orientación al público:**

Durante las visitas, los escolares conocen el observatorio, el telescopio, material e instrumental astronómico, etc. Además, se los orienta para que realicen observaciones por sí mismos, a simple vista o con filtros, tanto en jornadas diurnas, como nocturnas (éstas últimas requieren el permiso o la compañía de los padres). En ocasión de algún acontecimiento astronómico especial, se difunde información e instrucciones en folletos, para poder observarlos. Lo que se procura, es transmitir “que pueden observar ellos, que pueden hacer cosas en el día de mañana, y que vean que es algo emocionante, ver el Sol de otra manera, o ver la Luna”. Esta metodología de trabajo intenta incluir elementos nuevos en el aprendizaje de la astronomía, sin superponer estos elementos con los contenidos curriculares.
14. **Publicaciones:** No
15. **Actividades coordinadas:** Se espera establecer junto con Primaria y Secundaria, un programa de difusión ya proyectado.
16. **Personería jurídica:** No
17. **Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: Autofinanciado por la tienda de Astronomía.
18. **Recursos humanos :**
  - i\_ Permanentes: 2 personas (astrónomos aficionados y socios)
  - ii\_ Temporales: no
19. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No

**20. Persona de contacto:**

- i\_ Nombre: Daniel Scarpa
- ii\_ Cargo/rol: socio
- iii\_ Dirección: Gonzalo Ramírez 1439
- iv\_ Teléfono/fax: 413 65 93
- v\_ E-mail: dscarpa@adinet.com.uy

**21. Red:** El observatorio no se vincula con otros grupos y organizaciones que realicen divulgación de C&T, aunque están integrados a redes de actividad astronómica nacionales (Red de Observadores del Uruguay, Sociedad Uruguaya de Astronomía) e internacionales (Liga Iberoamericana de Astronomía).

**22. Entrada:** Para las visitas de escolares la entrada es gratuita, aunque se pide una colaboración a grupos de colegios privados. Los cursos de astronomía tienen un costo aproximado de \$U300.



## **Actividad: OBSERVATORIO LOS MOLINOS**

- 1. Nombre de la institución:** Observatorio Los Molinos –Ministerio de Educación y Cultura
- 2. Nombre del programa:**
- 3. Departamento:** Montevideo
- 4. Ciudad:** Montevideo
- 5. Dirección (sede):** Camino de Los Molinos 5769 (esq. Con. Uruguay)
- 6. Teléfono:** 222 02 02
- 7. E-mail:** [estrellasur@fisica.edu.uy](mailto:estrellasur@fisica.edu.uy);
- 8. Página web:** [www.fisica.edu.uy/oalm](http://www.fisica.edu.uy/oalm);
- 9. Desde cuándo funcionan:** 1994
- 10. Actividades:**
  - ☒ Visitas de fin de semana al observatorio, organizadas en grupos.
  - ☒ Visitas coordinadas para grupos de escolares y liceales
  - ☒ En 1999 se realizó un programa de pasantías para 72 estudiantes de secundaria.
  - ☒ Talleres de observación programados de acuerdo a la actividad astronómica.
- 11. Público al que apuntan**

Público en general, con especial interés por niños y jóvenes. Estudiantes. Aficionados a la astronomía.
- 12. Objetivos de la experiencia:**
  - ☒ Observación astronómica.
  - ☒ Investigación.
  - ☒ Divulgación.
  - ☒ Se espera que las visitas constituyan una vía para que los niños y jóvenes que acceden a ella sean factores sensibilizadores de su entorno adulto, con respecto a temas científico-tecnológicos.
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Visitas guiadas con expertos, que incluyen observaciones.
  - ☒ Recorrido por el observatorio con explicaciones, de acuerdo a las características del público, contemplando especialmente las necesidades didácticas y educativas de escolares y liceales, de acuerdo a su edad y nivel.
- 14. Publicaciones:** Revista electrónica “Estrella del Sur”
- 15. Actividades coordinadas:**
- 16. Personería jurídica (desde cuándo):**
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: U\$S 10 000
  - ii\_ Procedencia: Facultad de Ciencias – PDCIBA.
- 18. Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 1 casero, 2 funcionarios, Intendente, Director
  - ii\_ temporales: 3 observadores becarios
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:**
- 20. Persona de contacto:**
  - i\_ Nombre: Ruben García
  - ii\_ Cargo/rol: Intendente
  - iii\_ Dirección: Camino de Los Molinos 5769 (esq. Con. Uruguay)
  - iv\_ Teléfono/fax: 3110435
  - v\_ E-mail:
- 21. Red:** No
- 22. Entrada:** Gratuita

## **Actividad: PLANETARIO MUNICIPAL**

- 1. Nombre de la institución:** Planetario Municipal
- 2. Nombre del programa :**
- 3. Departamento:** Montevideo
- 4. Ciudad:** Montevideo
- 5. Dirección (sede):** Rivera 3245
- 6. Teléfono:** 6229109
- 7. E-mail:** [planetario@fisica.edu.uy](mailto:planetario@fisica.edu.uy)
- 8. Página web:** [www.montevideo.gub.uy/planetario](http://www.montevideo.gub.uy/planetario)
- 9. Desde cuándo funcionan:** 1955
- 10. Actividades:**
  - ☒ Sesiones del planetario, con un tema mensual, (descripción del cielo en ese momento o de fenómenos específicos)
  - ☒ Cursos, empiezan después de semana de turismo. Duración de dos o de cuatro meses, de 19:30 a 21:00hs.
  - ☒ Espectáculo educativo, “*Los Guardianes del Espacio*”, actividad teatral para niños, se utilizan medios audiovisuales y a la vez se transmiten conocimientos astronómicos.
  - ☒ Conferencias con invitados.
  - ☒ Ciclos con diferentes hilos temáticos, para astrónomos, biofísicos, etc.
  - ☒ Actividades de extensión, charlas solicitadas por escuelas u otras instituciones.
- 11. Público al que apuntan**

Todo público, existen actividades orientadas a diferentes niveles (escuelas- visitas programadas, para adolescentes, - visitas liceales, cursos para adultos).
- 12. Objetivos de la experiencia:**

Divulgación de ciencia, en particular de la astronomía.,
- 13. Metodología de trabajo – orientación al público:**
  - ☒ Conferencias, cursos sesiones del planetario.
  - ☒ Comunicado de prensa y mediante la oficina de difusión de la IMM.
- 14. Publicaciones:** Regulares no, han publicado libritos, cartillas estelares, calendario.
- 15. Actividades coordinadas:** Actividad mancomunada con grupos de observación que tienen la sede en el planetario con quienes se organizan actividades puntuales.
- 16. Personería jurídica (desde cuándo):** si, (a través de IMM)
- 17. Financiación:**
  - i\_ Monto anual aproximado: sin datos
  - ii\_ Procedencia: IMM
- 18. Recursos humanos :**
  - i\_ permanentes: 24 personas
  - ii\_ temporales:
- 19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** Si
- 20. Persona responsable:**
  - i\_ Nombre: Prof. Alejandro Castelar
  - ii\_ Cargo/rol: Encargado de dirección y docente.
  - iii\_ Dirección: Rivera 3245
  - iv\_ Teléfono/fax: 6229109
  - v\_ E-mail: [astrum@adinet.com.uy](mailto:astrum@adinet.com.uy)
- 21. Red:** años anteriores participación en red pop (red de popularización de la ciencia)
- 22. Entrada:** Gratuita, excepto al espectáculo “*Los Guardianes del Espacio*”.

### 5.3 Relacionadas con la enseñanza formal

#### **Actividad:** CLUBES DE CIENCIA

1. **Nombre de la institución:** Dirección Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.
2. **Nombre del programa:** Programa nacional de ciencia y tecnología juvenil.
3. **Departamento:** Todo el país.
4. **Ciudad:** -----
5. **Dirección (sede):** Paraguay 1470, piso 2.
6. **Teléfono/Fax:** 901 42 85/ Fax: 902 48 70.
7. **E-mail:** baraibar@dinacyt.gub.uy
8. **Página web:** No.
9. **Desde cuándo funcionan:** 1985.

#### **10. Actividades:**

Formación de Clubes de Ciencia entre estudiantes de distintos niveles que desarrollan investigaciones en sus ciudades y departamentos; realización de ferias de ciencia<sup>6</sup>.

#### Calendario:

##### A comienzos del año lectivo:

- ☒ Reuniones con autoridades de la enseñanza con la finalidad de una puesta en común sobre los aspectos a mejorar del programa.
- ☒ Talleres informativos para los orientadores, a nivel departamental.

##### En junio – julio:

- ☒ Congresos departamentales de clubes de ciencia para evaluar el grado de avance de las investigaciones.

##### En setiembre – octubre:

- ☒ Ferias departamentales de en las que cada club expone la investigación realizada y los resultados obtenidos.

##### A finales del año:

Feria nacional de clubes de ciencia, a la que acceden los seleccionados de cada departamento.

#### **11. Público al que apuntan:**

Grupos de jóvenes desde la edad de educación inicial hasta jóvenes universitarios, no necesariamente enmarcados en una institución de educación formal.

#### **12. Objetivos de la experiencia:**

Valoración social de la ciencia y la tecnología.

Contribuir en la formación de los jóvenes, desarrollando el pensamiento científico pero sobretodo fomentando su desarrollo como ciudadanos integrales capaces de resolver problemas y de trabajar en equipo.

Popularizar los temas científico-tecnológicos, y despertar una conciencia colectiva en cuanto a la relación directa existente entre el avance científico-tecnológico y el bienestar general de la población.

La finalidad de las ferias es compartir con la comunidad el trabajo realizado por los clubes, la evaluación de los trabajos es sólo una parte pero no su principal razón.

#### **13. Metodología de trabajo – orientación al público:**

- ☒ Los clubes: Un club de ciencia consiste en un grupo de jóvenes con un interés particular sobre alguna temática susceptible de ser investigada, más un orientador, elegido por los propios jóvenes, que deberá ser el vínculo entre el club y el resto de la comunidad. El rol del orientador consiste en ser un facilitador y una guía para los jóvenes en su tarea investigativa.

---

<sup>6</sup> El equipo de investigación se entrevistó con los 20 coordinadores departamentales de Clubes de Ciencia, registrando también la actividad en cada departamento.

☞ **Los congresos:** Los distintos clubes presentan con anterioridad un resumen de su investigación, en función del cual los coordinadores departamentales arman al 'tribunal'. Una vez en el congreso, los miembros de cada club exponen su investigación y el grado de avance de la misma en un tiempo previamente pautado. Dicha exposición es realizada por los propios integrantes de los clubes, no por los orientadores. Luego, escuchan los aportes de los otros clubes que participen del congreso, y finalmente son evaluados por el tribunal, que a parte de asignarles determinado puntaje, les hace recomendaciones para que cada club implemente en el tiempo que le queda desde el congreso hasta la feria.

☞ **Las ferias:** Tanto las ferias departamentales como la feria nacional consisten en la exposición de los pasos seguidos por cada club y los resultados alcanzados, en estándares prediseñados por las autoridades del Programa, cuyo diseño pauta las medidas y características generales de los mismos para que no existan diferencias a ese nivel. Las ferias son la instancia de puesta en común de los clubes hacia la comunidad y por lo tanto son de libre acceso. En cada stand debe estar algún miembro (o todos) de cada club, para explicar al público visitante todo a cerca de su investigación. Así mismo, dos miembros de cada club deben, en un lapso de 10 minutos, presentar y defender oralmente su trabajo frente al equipo evaluador. También para las ferias cada club debe presentar previamente un informe, cuyos puntos están pre-establecidos, para entregar a los evaluadores. Además, cada club debe llevar a las ferias una carpeta de campo, las que son entregadas a los evaluadores en la feria misma.

☞ De cada feria departamental se elige una mención especial por categoría y por área, quienes son los que pasarán a la feria nacional.

☞ Las menciones especiales de la feria nacional se procura que asistan a una feria de ciencias fuera del país.

Tanto en los congresos como en las ferias, los clubes se dividen por áreas (científica, social y tecnológica) y por edades (a\_ educación inicial; b\_ 1º, 2º y 3º de primaria; c\_ 4º, 5º y 6º de primaria; d\_ educación media básica; e\_ educación media superior; f\_ alumnos de formación terciaria).

En todas las instancias de presentación de los trabajos deben ser los jóvenes los que participen activamente y no los orientadores.

Para la evaluación final de los clubes, se toma en cuenta: 1\_ la presentación en la feria, 2\_ la carpeta de campo, 3\_ la autoevaluación realizada por los propios miembros de cada club, y además el haber participado o no en los congresos de mitad de año.

**14. Publicaciones:** No. Una vez se hizo un anuario.

**15. Actividades coordinadas:** Concurso INCA para clubes de escuelas públicas, en el área ambiental.

**16. Financiación:**

i\_ Monto anual aproximado: sin datos

ii\_ Procedencia: MEC.

**17. Personería jurídica:** Sí.

**18. Recursos humanos:**

i\_ permanentes: 6 cargos en Montevideo, 5 evaluadores regionales y 20 coordinadores departamentales<sup>7</sup> (Canelones está dividido en dos). A veces los cargos coinciden.

ii\_ temporales: Los orientadores son honorarios, y hay tantos como clubes. Además están los evaluadores de las ferias y los congresos.

iii\_ Aparte cuentan con un comité evaluador y uno de apoyo.

**19. Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** No.

---

<sup>7</sup> Se realizaron entrevistas a 19 coordinadores departamentales, cuyos datos se adjuntan.

**20. Persona de contacto:**

- i\_ Nombre: Prof. Alicia Baráibar.
- ii\_ Cargo/rol: Coordinadora nacional.
- iii\_ Teléfono: 901 42 85.
- iv\_ E-mail: [baraibar@dinacyt.gub.uy](mailto:baraibar@dinacyt.gub.uy)

**21. Red:** No, aunque están vinculados a los proyectos de la UNESCO.

**Actividad: URUGUAY: NATURALEZA VIVA, LA AVENTURA DE  
DESCUBRIRLA**

1. **Nombre del programa:** “Uruguay: naturaleza viva, la aventura de descubrirla”
2. **Departamento:** Montevideo.
3. **Ciudad:** Montevideo.
4. **Dirección (sede):** No (la actividad es itinerante)
5. **Teléfono:** 901 76 85.
6. **E-mail:** No
7. **Página web:** No
8. **Desde cuándo funcionan:** 2002.
9. **Actividades:**  
Taller en las escuelas, a demanda.
10. **Público al que apuntan**  
Colegios o escuelas.
11. **Objetivos de la experiencia:**  
Introducir a los participantes a la flora y fauna nativas.
12. **Metodología de trabajo – orientación al público:**  
Se coordina día y hora y se organiza un taller en el que se proyecta un video de 8 minutos grabado únicamente con sonido ambiente. Luego los participantes tienen que descubrir qué es lo que ocurre con los animales del video.
13. **Publicaciones:** No.
14. **Actividades coordinadas:**  
Las visitas a las escuelas se coordinan con la inspección de primaria.
15. **Personería jurídica (desde cuándo):** NO
16. **Financiación:**  
i\_ Monto anual aproximado: sin datos  
ii\_ Procedencia: Se autofinancian con el pago por los talleres.
17. **Recursos humanos:**  
i\_ permanentes: dos personas responsables del proyecto y la realización del material (videos, etc.).
18. **Disponen de biblioteca abierta al público o similar:** NO
19. **Persona de contacto:**  
i\_ Nombre: Rodolfo Muñiz  
ii\_ Cargo/rol: Responsable  
iii\_ Teléfono/fax: 901 76 85.
20. **Red:** No
21. **Entrada:** Se cobra por el taller.

## **CAPÍTULO 3**

### **ACTIVIDADES INDIRECTAMENTE VINCULADAS A EXPERIENCIAS**

En este capítulo se presentan aquellas instituciones o actividades que, habiendo sido relevadas y constituyendo experiencias de difusión de C&T, no pertenecen sin embargo al perfil de actividades de interés de este trabajo, pero realizan importantes esfuerzos vinculados al tipo de actividades relevadas.

Estas actividades fueron relevadas parcialmente durante el trabajo de campo conformando una base de información que presentamos a continuación en la cual se registra sus principales datos, una breve descripción de la actividad y una persona de contacto.

Las actividades incluidas en el presente capítulo son de diversa índole y de diferentes niveles y órdenes institucionales, por lo cual sólo las hemos ordenado en virtud de si responden a esfuerzos institucionales o individuales.

## INSTITUCIONES

### 1. Montevideo

**Institución:** Asociación de Guardaparques del Uruguay

**Nombre del programa o Actividad:**

A) Charlas educativas en escuelas y en cursos de boy-scouts. Abordan los temas sobre el cuidado de la naturaleza y las áreas protegidas en el Uruguay.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Teléfono/Fax:** 336 04 74.

**Desde cuando funcionan:** 1996.

**Publicaciones:** Boletín electrónico trimestral a cargo de Comisión de Divulgación.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: José Luis Díaz.

ii\_ Cargo/rol: Presidente.

iii\_ Teléfono: 336 04 74.

**Público al que apuntan:** Estudiantes de liceos y escuelas, boy scouts, personas que trabajan en la explotación de recursos naturales.

**Red:** Federación Mundial de Guardaparques.

**Institución:** Comisión Administradora de los Humedales del Río Santa Lucía

**Nombre del programa o Actividad:** Investigación, docencia, divulgación y recreación. Cursos y seminarios.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Parque Lecoç Luis Batlle Berres Km. 16.

**Teléfono:** 312 00 13.

**Desde cuando funcionan:** 2000 (1997 como grupo de trabajo).

**Publicaciones:** Edición de audiovisuales.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Julio Muñoz

ii\_ Cargo/rol: Presidente.

iii\_ Teléfono: 1950 – 3168.

**Público al que apuntan:** Todo público.

**Red:** No.

**Institución:** Concurso de Pinturas INCA S.A.

**Nombre del programa o Actividad:** Concurso para investigaciones sobre medio ambiente.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección:** (DINACYT, Paraguay 1470, piso 2).

**Teléfono:** 901 42 85.

**Desde cuándo funcionan:** 2002.

**Público al que apuntan:** Clubes de ciencia formados por alumnos de escuelas públicas de todo el país.



**Institución: CSIC (Comisión Sectorial de Investigación Científica)**

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Jackson 1301/1303.

**Teléfono:** 402 23 67/71. / Fax: 402 23 66.

**E-mail:** [postmaster@csic.dedu.uy](mailto:postmaster@csic.dedu.uy)

**Página web:** [www.csic.edu.uy/](http://www.csic.edu.uy/)

**Personería jurídica:** Sí.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Judith Sutz

ii\_ Cargo/rol: Coordinadora académica.

iii\_ Dirección: Jackson 1301/1303.

iv\_ E-mail: [jsutz@csic.edu.uy](mailto:jsutz@csic.edu.uy)

**Red:** RAU (Red Académica Uruguaya).

**Institución: Facultad de Ciencias**

**Nombre del programa o Actividad:**

A) Colaboraciones específicas.

B) Olimpíadas iberoamericanas de física – Instituto de física

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Iguá 4225.

**Teléfono/Fax:** 525 86 19 / Fax: 525 86 17.

**Página web:** <http://previal.fcien.edu.uy>

**Personería jurídica:** Sí.

**Persona de contacto/responsable:**

A) i\_ Nombre: Luis Elbert

ii\_ Cargo/rol: Responsable de divulgación.

iii\_ Teléfono: 525 86 18.

B) i\_ Nombre: Andrea Cabot

ii\_ Cargo/rol: Miembro del comité organizador.

iii\_ Teléfono: 525 86 18 int. 304 (Olimpíadas de física – Facultad de Ciencias).

iv\_ Página web: <http://www.fisica.edu.uy/olimpiadas>

**Red:** RAU.

**Institución: Facultad de Ingeniería**

**Nombre del programa o Actividad:** Colaboraciones específicas en actividades de divulgación.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Av. Julio Herrera y Reissig 565.

**Teléfono/Fax:** 711 07 98 / Fax: 711 54 46.

**E-mail:** [webmaster@fing.edu.uy](mailto:webmaster@fing.edu.uy)

**Página web:** [www.fing.edu.uy/](http://www.fing.edu.uy/)

**Personería jurídica:** Sí.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Gregory Randall

ii\_ Cargo/rol: Grado 5, Cátedra de Ingeniería Eléctrica.

iii\_ Teléfono: 711 09 74.

**Red:** RAU.

**Institución: Facultad de Química****Nombre del programa o Actividad:**

- A) Actividades específicas no regulares. Capacitación a docentes de secundaria.  
B) Laboratorio de grasas y aceites: formulación de detergentes para grupo de barrio Aparicio Saravia (participa liceo Colón).  
C) Apoyo a los participantes de las olimpiadas de química.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Av. General Flores 2124.

**Teléfono/Fax:** 924 18 80 / Fax: 924 60 79.

**E-mail:** [info@bilbo.edu.uy](mailto:info@bilbo.edu.uy)

**Página web:** <http://bilbo.edu.uy/>

**Personería jurídica:** Sí.

**Persona de contacto/responsable:**

A) i\_ Nombre: Laura Díaz y M<sup>a</sup> Noel Rodríguez.

ii\_ Cargo/rol: Asistente Académica y Miembro de la Unidad de Enseñanza, respectivamente.

iii\_ Teléfono: 924 19 25 / 909 07 70.

B) i\_ Nombre: Dra. M<sup>a</sup> Antonia Grompone.

ii\_ Cargo/rol: Docente e investigadora.

iii\_ Teléfono: 929 07 70.

**Red:** RAU.

**Institución: Facultad de Veterinaria****Nombre del programa o Actividad:**

A) Asesoramiento y cursos para productores rurales y su familia.

B) Actividades con escuelas y policlínicas barriales.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** A. Lasplacas 1550.

**Teléfono/Fax:** 622 64 11/ Fax: 628 01 30.

**Página web:** [www.fvet.edu.uy](http://www.fvet.edu.uy)

**Personería jurídica:** Sí.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Dr. Vet. Humberto Tommasino y Prof. Rubén Moreira

ii\_ Cargo/rol: Docentes e investigadores, Grados 4 y 3 respectivamente.

iii\_ Teléfono: 628 63 25.

iv\_ E-mail: [extenvet@hotmail.com](mailto:extenvet@hotmail.com) , [extensionfv@adinet.com.uy](mailto:extensionfv@adinet.com.uy)

**Red:** RAU.

**Institución: Inspección de Secundaria**

**Nombre del programa o Actividad:** Orientación a docentes. Congresos para docentes, de física, química y biología.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Uruguay 907, piso 1.

**Teléfono/Fax:** 901 71 34/ 908 67 25.

**Personería jurídica:** Sí.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Alberto Laore

ii\_ Cargo/rol: Inspector de química

**Red:** No.

**Institución: Instituto Plan Agropecuario**

**Nombre del programa o Actividad:** Cursos de capacitación para productores rurales y su familia.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Bvr. Artigas 3802.

**Teléfono/Fax:** 203 47 07.

**E-mail:** [planagro@planagro.com.uy](mailto:planagro@planagro.com.uy)

**Página web:** [www.planagro.com.uy](http://www.planagro.com.uy)

**Desde cuándo funcionan:** 1996.

**Personería jurídica:** Sí.

**Publicaciones:** Revista del Plan Agropecuario.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Débora César

ii\_ Cargo/rol: Dir. Unidad de Comunicaciones e Información.

iii\_ Teléfono: 203 47 07 / 203 59 92.

iv\_ E-mail: [dcesar@planagro.com.uy](mailto:dcesar@planagro.com.uy)

**Público al que apuntan:** Productores rurales.

**Red:** No.

**Institución: Intendencia Municipal de Montevideo**

**Nombre del programa o Actividad:**

A) Departamento de Cultura, Servicio de Ciencias; coordina el Área de Ciencia y Recreación.

B) Departamento Ambiental.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** 18 de Julio 1360.

**Teléfono/Fax:** 1950/ Fax: 901 53 23.

**Página web:** [www.montevideo.gub.uy/](http://www.montevideo.gub.uy/)

**Personería jurídica:** Sí.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable:**

A) i\_ Nombre: Julio Muñoz

ii\_ Cargo/rol: Director administrativo del Departamento de Cultura, Encargado del Servicio de Ciencias.

iii\_ Teléfono: 1950 – 3168.

B) i\_ Nombre: Ing. Luis Lazo

ii\_ Cargo/rol: Director General del Departamento Ambiental.

**Público al que apuntan:** Todo Público.

**Red:** No.

**Institución: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación**

**Nombre del programa o Actividad:**

A) Seminario de difusión en coordinación con la IMM.

B) Muestra fotográfica.

C) Taller de Comunicación comunitaria.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** José Leguizamón 3666.

**Teléfono/Fax:** 628 96 49 al 52 /Fax: 628 96 53.

**E-mail:** [infoic@liccom.edu.uy](mailto:infoic@liccom.edu.uy)

**Página web:** [www.liccom.edu.uy/](http://www.liccom.edu.uy/)

**Personería jurídica:** Sí.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable:**

A) i\_ Nombre: René Pola

ii\_ Cargo/rol: Asistente académica.

iii\_ Teléfono: 628 96 49 int. 19.

B) i\_ Nombre: Aníbal Paiva

ii\_ Cargo/rol: Cátedra de lenguaje y estética.

iii\_ E-mail: [apaiva@liccom.edu.uy](mailto:apaiva@liccom.edu.uy)

C) i\_ Nombre: Gabriel Kaplun

ii\_ Cargo/rol: Responsable.

iii\_ E-mail: [gkaplun@liccom.edu.uy](mailto:gkaplun@liccom.edu.uy)

**Red:** RAU

**Institución:** Liceo Poveda

**Nombre del programa o Actividad:** Página web del taller de robótica

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** García Peña 2962. .

**Teléfono/Fax:** 200 10 97.

**E-mail:** [info@argos.edu.uy](mailto:info@argos.edu.uy) , [argos@adinet.com.uy](mailto:argos@adinet.com.uy)

**Página web:** [www.argos.edu.uy/roboteca](http://www.argos.edu.uy/roboteca)

**Personería jurídica:** Sí.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable:**

A) i\_ Nombre: José Miguel García

ii\_ Cargo/rol: Docente del Taller de robótica.

**Red:** No.

**Institución:** Olimpíadas de Matemática

**Páginas web:**

<http://www.montevi.edu.uy/matematicas/olimpiadas.htm#OlimpiadaNacionaldeMatemática>

<http://www.cmat.edu.uy/info/admin/comision/cdRant/R96.html>

**Público al que apuntan:** Jóvenes de enseñanza media.

**Institución:** SUL (Secretariado Uruguayo de la Lana)

**Nombre del programa o Actividad:** Cursos de capacitación en el área.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Rambla Dr. Baltasar Brum 3764.

**Teléfono:** 200 07 07 int. 211. / Fax: 200 25 55.

**E-mail:** [sul@sul.org.uy](mailto:sul@sul.org.uy)

**Página web:** [www.sul.org.uy](http://www.sul.org.uy)

**Personería jurídica:** Sí.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Ing. Néstor Cabrera

ii\_ Cargo/rol: Coordinador del área de difusión.

iii\_ E-mail: [cane@sul.org.uy](mailto:cane@sul.org.uy)

**Público al que apuntan:** Productores rurales.

**Institución: TV Ciudad**

**Nombre del programa o Actividad:**

A) Micro televisivo “Ciencia Activa”, a cargo del periodista Alfonso Lessa. Documentales de 12 minutos, sobre temas de ciencia.

B) Micro televisivo “Busca Bichos”, sobre fauna nativa; a cargo del profesor Carlos Prigioni.

**Departamento:** Montevideo.

**Ciudad:** Montevideo.

**Dirección (sede):** Javier Barrios Amorín 1460.

**Teléfono/Fax:** 402 91 61/ 400 19 08/ 402 93 69/ 403 06 78.

**E-mail:** [tvciudad@tvciudad.imm.gub.uy](mailto:tvciudad@tvciudad.imm.gub.uy)

**Página web:** [www.montevideo.gub.uy/teveciudad/](http://www.montevideo.gub.uy/teveciudad/)

**Personería jurídica:** Sí.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable :**

A) i\_ Nombre: Alfonso Lessa

ii\_ Cargo/rol: Periodista

iii\_ E-mail: [cariboni@chasque.apc.org](mailto:cariboni@chasque.apc.org)

B) i\_ Nombre: Carlos Prigioni

ii\_ Cargo/rol: Profesor, Veterinario.

iii\_ Teléfono: 099 853 819

iv\_ E-mail: [udesimtt@adinet.com.uy](mailto:udesimtt@adinet.com.uy)

**Público al que apuntan:** Todo Público.

**Red:** No

## **2. Interior**

### **2.1 Cerro Largo**

**Institución: Club de Leones, en coordinación con la inspección departamental de primaria**

**Nombre del programa o Actividad:** Concurso de plástica sobre contaminación sonora, “Un mundo feliz sin ruido”.

**Ciudad:** Melo.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable :**

i\_ Nombre: Juan Astor

ii\_ Cargo/rol: Inspector departamental de primaria.

**Público al que apuntan:** Alumnos de primaria.

**Red:** No.

**Institución: Inspección departamental de primaria**

**Nombre del programa o Actividad:**

A) Ferias de ciencia en las cinco escuelas de Melo.

B) Escuelas con proyectos de invernáculo.

**Ciudad:** Melo.

**Persona de contacto/responsable :**

A) i\_ Nombre: Wilson Fernández.

ii\_ Cargo/rol: Inspector de primaria.

iii\_ Teléfono: (064) 2 60 80.

**Público al que apuntan:** Todo público.

**Red:** No.

**Institución: Intendencia Municipal de Cerro Largo****Nombre del programa o Actividad:**

A) Proyecto de mejora en la alimentación y la calidad de vida (comprende: talleres nutricionales para maestros, alumnos y padres); coordinado con OSE, CONAPROLE, Liga de amas de casa, COLEME (Cooperativa lechera).

B) Concurso sobre medio ambiente.

**Ciudad:** Melo.

**Dirección (sede):** Justino Muniz 591.

**Teléfono/Fax:** (064) 2 65 51 al 58/ Fax: (064) 2 39 83.

**Publicaciones:** No.

**Persona de contacto/responsable:**

A) i\_ Nombre: Hair Fonseca.

ii\_ Cargo/rol: Director de Cultura.

B) i\_ Nombre: Ana M<sup>a</sup> García.

ii\_ Cargo/rol: Bienestar Social.

**Público al que apuntan:** Todo público.

**Red:** No.

## 2.2 Rivera

**Institución: Asociación de investigadores de frontera**

**Nombre del programa o Actividad:** Charlas, talleres, seminarios. Programa de radio para difundir actividades de ciencia.

**Ciudad:** Rivera.

**Dirección (sede):** Figueroa 1076 (Sede de Agrupación Universitaria de Rivera).

**Teléfono/Fax:** (062) 2 35 17 / 099 82 19 27.

**E-mail:** [agrupacionrivera@yahoo.com](mailto:agrupacionrivera@yahoo.com)

**Desde cuando funcionan:** Julio 2001.

**Publicaciones:** Afiches.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Lic. Virginia Costa

ii\_ Cargo/rol: Presidenta

iii\_ Dirección: Florencio Sánchez 1026

iv\_ Teléfono/fax: 099821916

v\_ E-mail: [costavirginial@yahoo.com](mailto:costavirginial@yahoo.com)

**Público al que apuntan:** Estudiantes, docentes, investigadores y público en general.

**Red:** No.

**Institución: Centro Universitario (ex Casa de la Universidad)**

**Nombre del programa o Actividad:** Charlas y talleres.

**Ciudad:** Rivera.

**Dirección (sede):** Sarandi 915.

**Teléfono/Fax:** (062) 26313 / 33174.

**E-mail:** [tboudelar@adinet.com.uy](mailto:tboudelar@adinet.com.uy)

**Desde cuando funcionan:** Como Centro Universitario desde 6 de marzo de 2002; como actividad docente y casa de la Universidad desde 1987.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Ana Maria Casnati

ii\_ Cargo/rol: Directora interina

v\_ E-mail: [acasnati@redlider.com.uy](mailto:acasnati@redlider.com.uy)

**Público al que apuntan:** Todo público.

**Red:** No.

## 2.3 Rocha

**Institución:** PROBIDES (Proyecto para la Biodiversidad y el Desarrollo Sustentable)

**Nombre del programa o Actividad:**

- A) Charlas en las escuelas con participación de técnicos.
- B) Apoyo a los clubes de ciencia cuando éstos lo solicitan.
- C) Producción de materiales para uso de los docentes, en las áreas de conservación y desarrollo sustentable.
- E) Mediateca Móvil; caja que contiene cassettes, CDs, videos y libros sobre diferentes temáticas ambientales, en un formato para el acceso directo de los niños en edad escolar. La misma circula durante el año lectivo por las escuelas públicas rurales y urbanas, con el objetivo de que al llegar la Mediateca Móvil a la escuela, motive a los docentes y a los alumnos a tratar las diferentes temáticas sobre las que contiene materiales e información.
- F) Seminarios en los Institutos de Formación Docente.

**Ciudad:** Rocha. El programa abarca los departamentos de Cerro Largo, Treinta y Tres, Rocha, Lavalleja y Maldonado.

**Dirección (sede):** Ruta 9, Km. 204.

**Teléfono/Fax:** (047) 25005.

**E-mail:** [educa@probides.org.uy](mailto:educa@probides.org.uy)

**Página web:** [www.probides.org.uy](http://www.probides.org.uy)

**Desde cuando funcionan:** 1993.

**Publicaciones:** Boletín electrónico “Bañados del Este”, Guías turísticas, Documentos de Trabajo.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Alicia Torres.

ii\_ Cargo/rol: Responsable del servicio de educación ambiental y de divulgación técnica.

iii\_ Teléfono: (047) 25005.

iv\_ E-mail: [educa@probides.org.uy](mailto:educa@probides.org.uy)

**Público al que apuntan:** Todo público.

**Red:** Info-Agua. Red de reservas de biósfera. Repidisca. Red de áreas protegidas. Red de desarrollo sustentable, coordinada por ICA.

## 2.4 San José

**Institución:** Intendencia Municipal de San José

**Nombre del programa o Actividad:**

- A) Charlas sobre temas ambientales.
- B) Jornadas de reciclaje de papeles y plásticos, y actividades por el Día Mundial de Medio Ambiente.
- C) Visitas guiadas de escuelas a las excavaciones arqueológicas en barrancas del balneario Kiyú.

**Ciudad:** San José.

**Dirección (sede):** Asamblea 496..

**Teléfono/Fax:** (034) 2 90 00/ Fax: (034) 2 69 76.

**Publicaciones:** Folletería sobre Medio Ambiente.

**Persona de contacto/responsable:**

i\_ Nombre: Lic. Julio Callorda.

ii\_ Cargo/rol: Asesor de Medio Ambiente, Oficina de Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente.

iii\_ Teléfono: (034) 2 90 00 int. 236.  
**Público al que apuntan:** Todo público.  
**Red:** No.

## ESFUERZOS INDIVIDUALES

### Interior

#### **Docente de Astronomía Carlos Gereda**

**Actividad:** Talleres de observación con telescopio y charlas radiales.

**Departamento:** Cerro Largo.

**Ciudad:** Melo.

**Dirección:** Juan Darío Silva 428.

**Teléfono:** (0642) 70 95

**Público al que apuntan:** Todo Público.

**Red:** No

#### **Profesor de Física Edgard Gómez**

**Actividad:** Inventor de un *timer* electrónico difundido en liceos de todo el país. Ha elaborado material didáctico sobre la lógica de la investigación científica, que es presentado en diversas oportunidades en liceos de todo el departamento constituyéndose en un referente local.

**Departamento:** Flores.

**Ciudad:** Trinidad.

**E-mail:** [egcx1mb@adinet.com.uy](mailto:egcx1mb@adinet.com.uy)

**Público al que apuntan:** Alumnos de liceos.

**Red:** No

#### **Profesor de Astronomía Mario Graside**

**Actividad:** Publica un calendario astronómico.

**Departamento:** Durazno

**Ciudad:** Durazno.

**Dirección:** Lavalleja 659, apto. 2.

**Teléfono:** (0362) 47 89

**E-mail:** [margra@adinet.com.uy](mailto:margra@adinet.com.uy)

**Público al que apuntan:** Todo Público.

**Red:** No

#### **Socio fundador de la Asociación de Inventores del Uruguay, José Santos Tarde**

**Actividad:** Exhibición de experimentos e invenciones. Recibe visitas de escuelas.

**Departamento:** Flores.

**Ciudad:** Trinidad.

**Dirección:** Alfredo J. Puig y Porongos.

**Teléfono/Fax:** (0364) 25 82 / Fax: (0364) 35 57.

**Público al que apuntan:** Todo Público.

**Red:** No



## **CAPÍTULO 4**

### **OTRAS INSTITUCIONES Y ACTIVIDADES CONTACTADAS.**

Además de las actividades mencionadas en los capítulos anteriores, durante el trabajo de campo se realizaron diversos contactos de los cuales no todos forman parte del directorio presentado.

Muchas de las actividades que enunciaremos en este capítulo, a pesar de haberse establecido contacto con las mismas o haberlas relevado, no fueron incluidas en el directorio por no presentar el perfil establecido.

Las principales causas por las que estas instituciones no fueron consideradas dentro del directorio son de diversa índole: falta de cierta regularidad en el tiempo, suspensión esporádica de sus actividades por falta de recursos u otros motivos, su carácter de experiencias cuyo público objetivo no está comprendido dentro del considerado en nuestra investigación, actividades ambientalistas que tiene un perfil propio más centrado en la concientización ciudadana sobre los problemas ambientales que en una política de difusión en el área de C&T propiamente dicha.

A continuación se presentan, ordenas por Departamento, estas actividades o instituciones que no fueron incluidas en ninguno de los dos niveles de clasificación ya detallados en los apartados anteriores. Consideramos oportuno presentarlas porque sin duda las mismas forman parte del universo de instituciones y actividades que potencialmente pueden estar vinculadas o relacionadas con las políticas de difusión, divulgación y popularización de la ciencia y la tecnología en Uruguay.

**1. Nombre de la institución: CENTRO URUGUAY INDEPENDIENTE**

- 2. Departamento:** Montevideo  
**3. Ciudad:** Montevideo  
**4. Teléfono/Fax:** (02) 4004656  
**5. Actividades:** Actividad Ambientalista.  
**6. Persona(s) de contacto**  
 i\_ Nombre: Juan Rocha  
 ii\_ Cargo/rol: Persona de referencia

**1. Nombre de la institución: CEUTA (CENTRO DE ESTUDIOS URUGUAYOS DE TECNOLOGÍAS APROPIADAS)**

- 2. Departamento:** Montevideo  
**3. Ciudad:** Montevideo  
**4. Teléfono/Fax:** 02 9028554  
**5. Actividades:** Capacitación en actividades ambientalistas y de desarrollo sustentable.  
**6. Persona(s) de contacto**  
 i\_ Nombre: Gerardo Honty  
 ii\_ Cargo/rol: Director

**1. Nombre de la institución: ESCUELA MUNICIPAL DE JARDINERÍA**

- 2. Departamento:** Montevideo  
**3. Ciudad:** Montevideo  
**4. Teléfono/Fax:** 02336 6557/ 19503168  
**5. Actividades:** Cursos técnicos de jardinería.  
**6. Persona(s) de contacto**  
 i\_ Nombre: Julio Muñoz  
 ii\_ Cargo/rol: Director y Docente

**1. Nombre de la institución: FACULTAD DE AGRONOMÍA**

- 2. Departamento:** Montevideo  
**3. Ciudad:** Montevideo  
**4. Teléfono/Fax:** (02) 355 73 14/15  
**5. Actividades:** Visitas guiadas al proyecto Joanicó para potenciales estudiantes. Actividades de extensión con productores.  
**6. Persona(s) de contacto**  
 i\_ Nombre: Daniel Bayce  
 ii\_ Cargo/rol: Docente Cátedra Botánica  
 i\_ Nombre: Nelson Barroco  
 ii\_ Cargo/rol: Docente Cátedra Suinos

**1. Nombre de la institución: FACULTAD DE MEDICINA.**

- 2. Departamento:** Montevideo  
**3. Ciudad:** Montevideo  
**4. Teléfono/fax:** 9243414  
**5. Actividades:** Ninguna específica relacionada con divulgación.

- 1. Nombre de la institución:** FACULTAD DE VETERINARIA
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** (02) 6286325
- 5. Actividades:** Ninguna específica relacionada con divulgación
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Julia Saizar
  - ii\_ Cargo/rol: Asistente académico Decano

- 1. Nombre de la institución:** FUCREA (FEDERACIÓN URUGUAYA DE GRUPOS CREA)
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** (02) 4111937
- 5. Actividades:** Difusión para productores. Ninguna actividad de divulgación.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Ing Agr Mario Fossatti
  - ii\_ Cargo/rol: Asesor técnico.

- 1. Nombre de la institución:** GRUPO AMBIENTAL MONTEVIDEO (GAM)
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** 02 1950 1995
- 5. Actividades:** Actividad Ambientalista.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Leonardo Herou
  - ii\_ Cargo/rol: Coordinador

- 1. Nombre de la institución:** GRUPO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL - GEA (IMM)
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** 02 1950 1995
- 5. Actividades:** Actividad ambientalista.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Leonardo Herou
  - ii\_ Cargo/rol: Persona de referencia

- 1. Nombre de la institución:** INSTITUTO RUBINO
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** 02 222 10 63 int. 124
- 5. Actividades:** Actividades de difusión para productores agropecuarios.

- 1. Nombre de la institución: MECAEP**
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** 02 908 15 16/ 908 19 55
- 5. Actividades:** Capacitación en C&T a docentes de escuelas de tiempo completo.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: María D` Ibarboure
  - ii\_ Cargo/rol: Responsable del área de ciencias naturales.

- 1. Nombre de la institución: REDES AMIGOS DE LA TIERRA**
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 5. Teléfono/Fax:** 02 9022355
- 6. Actividades:** Actividad ambientalista.
- 7. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Ing. Carlos Anido
  - ii\_ Cargo/rol: Persona de referencia

- 1. Nombre de la institución: UNIDAD MONTEVIDEO RURAL**
- 2. Departamento:** Montevideo
- 3. Ciudad:** Montevideo
- 4. Teléfono/Fax:** 02 1950 3168
- 5. Actividades:** Actividad Ambientalista.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Ing. Eduardo Estraconi
  - ii\_ Cargo/rol: Persona de referencia

## ARTIGAS

- iii\_ **Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE ARTIGAS**
- iv\_ **Departamento:** Artigas
- v\_ **Ciudad:** Artigas
- vi\_ **Teléfono/Fax:** (077) 23094
- vii\_ **Actividades:** Ninguna específica en divulgación.
- viii\_ **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Silvia Dos Santos
  - ii\_ Cargo/rol: Funcionaria Oficina de Cultura
  - i\_ii - Nombre: Elaine Madeira
  - ii\_ii - Cargo/rol: Directora de Cultura.

## CANELONES

1. **Nombre de la institución:** INTENDENCIA MUNICIPAL DE CANELONES
2. **Departamento:** Canelones
3. **Ciudad:** Canelones
4. **Actividades:** Ninguna específica.
5. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Myriam Santos
  - ii\_ Cargo/rol: Integrante de la comisión de cultura
  - iii\_ Teléfono: 0332 2213

1. **Nombre de la institución:** ZOOLOGICO MUNICIPAL DE CANELONES
2. **Departamento:** Canelones
3. **Ciudad:** Canelones
4. **Actividades:** Ninguna realizan visitas guiadas.
5. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Myriam Santos
  - ii\_ Cargo/rol: Integrante de la comisión de cultura
  - iii\_ Teléfono: 0332 2213

## CERRO LARGO

1. **Nombre de la institución:** OFICINA DE LA JUVENTUD
2. **Departamento:** Cerro Largo
3. **Ciudad:** Melo
4. **Teléfono/Fax:** (064) 26886
5. **Actividades:** Proyecto de mejora de la alimentación (calidad de vida), realización de talleres nutricionales para maestros, alumnos y padres.
6. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Gerardo Ledesma
  - ii\_ Cargo/rol: Director
  - iii\_ Teléfono: 099801339

## COLONIA

1. **Nombre de la institución:** INTENDENCIA MUNICIPAL DE COLONIA
2. **Departamento:** Colonia
3. **Ciudad:** Colonia
4. **Teléfono/Fax:** 052 2 30 75
6. **Actividades:** Ninguna específica de divulgación. Información y apoyos eventuales
7. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Teresa García
  - ii\_ Cargo/rol: Coordinadora de Medio Ambiente

1. **Nombre de la institución:** RESERVA DE FAUNA DE CARMELO
2. **Departamento:** Colonia
3. **Ciudad:** Carmelo
4. **Dirección:** Av. J.E. Rodó, junto a Hotel Casino.
5. **Actividades:** No realizan visitas guiadas
6. **Contacto:** Secretaría de Turismo de la IMC  
\_ Teléfono: 052 2 3075

1. **Nombre de la institución:** PARQUE ANCHORENA
2. **Departamento:** Colonia
3. **Ciudad:** Colonia
4. **Actividades:** Parque Natural, paseo histórico.
5. **Contacto:** Secretaría de Turismo de la IMC  
\_ Teléfono: 052 2 3075

## DURAZNO

- 1 **Nombre de la institución:** INTENDENCIA MUNICIPAL DE DURAZNO
2. **Departamento:** Durazno
3. **Ciudad:** Durazno
4. **Actividades:** No realizan actividades específicas.
5. **Persona(s) de contacto:** Enrique Troisi, Susana Flores, Sr Maciel
  - i\_ Nombre: Anabela Prieto
  - ii\_ Cargo/rol: Responsable de Oficina de desarrollo
  - iii\_ Teléfono: (0362) 44 63
  - i\_ii Nombre: Saúl Piña.
  - ii\_ ii Cargo/rol: Funcionario Oficina de desarrollo.
  - i\_iii -Nombre: Enrique Troisi
  - ii\_ iii- Cargo/rol: Funcionario oficina de Cultura
  - iii\_ iii- Teléfono: (0362) 48 73
  - i\_ iv -Nombre: Susana Flores
  - ii\_ iv- Cargo/rol: Directora Oficina de Cultura.
  - iii\_ iv- Teléfono: (0362) 48 73
  - i\_ vi -Nombre: Sr Maciel
  - ii\_ vi- Cargo/rol: Funcionario Dirección Cultura.
  - iii\_ vi- Teléfono: (0362) 3829

1. **Nombre de la institución:** INSTITUTO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE DURAZNO (ICTD)
2. **Departamento:** Durazno
3. **Ciudad:** Durazno
4. **Actividades:** Investigaciones en conjunto con DINAMA (Dirección Nacional de Medio Ambiente) sobre lluvia ácida. Actualmente no hay actividad.
5. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Ma Teresa Martirena
  - ii\_ Cargo/rol: Investigadora
  - iii\_ Teléfono: 0362 3891 al 97

1. **Nombre de la institución:** UNI 3
2. **Departamento:** Durazno
3. **Ciudad:** Durazno
4. **Actividades:** Universidad para la tercera edad.

## FLORES

1. **Nombre de la institución:** CONSEJO DE EDUCACIÓN TÉCNICO UTU
2. **Departamento:** Flores
3. **Ciudad:** Trinidad
4. **Teléfono/Fax:** 0363 2426
5. **Actividades:** Participación y apoyo a Clubes de Ciencia. Investigación sobre hongos comestibles.
6. **Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Enrique Olivera
  - ii\_ Cargo/rol: Director
  - iv\_ Teléfono: 0363 2426

1. **Nombre de la institución:** ESCUELA AGRARIA “LA CAROLINA”
2. **Departamento:** Flores
3. **Teléfono/Fax:** (0530) 9045/ 9045
4. **Actividades:** Difusión para productores
5. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Quim. Pilar Irazábal
  - ii\_ Cargo/rol: Docente
  - iii\_ Teléfono: (0530) 9045

1. **Nombre de la institución:** ESCUELA VAZ FERREIRA
2. **Departamento:** Flores
3. **Ciudad:** Trinidad
4. **Teléfono/Fax:** (0364) 2272
5. **Actividades:** Ninguna específica.
6. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Mtra. Olga Silva
  - ii\_ Cargo/rol: Directora

1. **Nombre de la institución:** GRANJA ROLAND
2. **Departamento:** Flores
3. **Ciudad:** Trinidad
4. **Teléfono/Fax:** (0364) 2660
5. **Actividades:** Transplante de embriones y cría de ganado de pedigree. Recibían visitas de escuelas (ya no se reciben).
6. **Persona(s) de contacto:**
  - i\_ Nombre: Marisel
  - ii\_ Cargo/rol: Funcionaria

**1. Nombre de la institución: GRUPO PORONGOS**

**2. Departamento:** Flores

**3. Ciudad:** Trinidad

**4. Actividades:** Actividad Ambientalista

**5. Persona(s) de contacto:**

i\_ Nombre: Esc. Jorge Gressi

ii\_ Cargo/rol: Presidente

iii\_ Teléfono: (0364) 4618 099 68 51 70

**1. Nombre de la institución: INSTITUTO DE FORMACIÓN DOCENTE**

**2. Departamento:** Flores

**3. Ciudad:** Trinidad

**4. Teléfono/Fax:** 0363 2426

**5. Actividades:** Apoyo y participación y apoyo Clubes de Ciencia.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Angélica López Tourelles

ii\_ Cargo/rol: Encargada

iii\_ Teléfono: 0363 2824

**1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE FLORES**

**2. Departamento:** Flores

**3. Ciudad:** Trinidad

**4. Teléfono/Fax:** 0363 2426

**5. Actividades:** Organizan Charlas de capacitación con productores rurales.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Horacio Irazabal

ii\_ Cargo/rol: Responsable de Oficina de Promoción y desarrollo.

iii\_ Teléfono: 0363 2009 – 2210

i\_ii -Nombre: Raquel Martínez

ii\_ ii- Cargo/rol: Funcionaria Oficina de Prensa y difusión.

iii\_ ii-Teléfono: 0363 4009

**1. Nombre de la institución: LICEO 1**

**2. Departamento:** Flores

**3. Ciudad:** Trinidad

**4. Actividades:** Apoyo y participación y apoyo Clubes de Ciencia.

**1. Nombre de la institución: RESERVA DE FLORA Y FAUNA DR. RODOLFO TÁLICE**

**2. Departamento:** Flores

**3. Ciudad:** Trinidad

**6. Actividades:** Camping, paseo a caballo y pesca deportiva. No hay visitas guiadas

**7. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Dr. Hugo Rusiñol

ii\_ Cargo/rol: Responsable

iv\_ Teléfono: 099364226



## FLORIDA

- 1. Nombre de la institución:** INTENDENCIA MUNICIPAL DE FLORIDA
- 2. Departamento:** Florida
- 3. Ciudad:** Florida
- 4. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Cargo/rol:** Director Departamento de Higiene
  - iii\_ Teléfono:** 03526717 int 176

## LAVALLEJA

- 1. Nombre de la institución:** CENTRO COMERCIAL E INDUSTRIAL
- 2. Departamento:** Lavalleja
- 3. Ciudad:** Minas
- 4. Teléfono/Fax:** (044) 22730
- 5. Actividades:** Ninguna específica (cursos de capacitación)

- 1. Nombre de la institución:** CUCPSA (CEMENTERA)
- 2. Departamento:** Lavalleja
- 3. Ciudad:** Minas
- 4. Actividades:** Ninguna específica

- 1. Nombre de la institución:** PARQUE DE LA UTE
- 2. Departamento:** Lavalleja
- 3. Ciudad:** Minas
- 4. Teléfono/Fax:** 04424195
- 5. Actividades:** Ninguna específica.

## MALDONADO

- 1. Nombre de la institución:** INTENDENCIA MUNICIPAL DE MALDONADO
- 2. Departamento:** Maldonado
- 3. Ciudad:** Maldonado
- 4. Teléfono/Fax:** 042 221921 al 34
- 5. Actividades:** Ninguna específica.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre:** Bonilla
  - ii\_ Cargo/rol:** Dir. Cultura
  - ii\_i Nombre:** Oscar Olmos
  - ii\_ii Cargo/ rol:** Dir. Promoción Social
  - iii\_i Nombre:** Nascarone
  - iii\_ii Cargo/ rol:** Dir. Desarrollo Local

**1. Nombre de la institución: REGIONAL ESTE**

**2. Departamento:** Maldonado

**3. Ciudad:** Maldonado

**4. Actividades:** Ninguna específica.

**5. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Marianela Maxera

ii\_ Cargo/rol: Inspectora de Secundaria

## PAYSANDU

**1. Nombre de la institución: COOPERATIVA MÉDICA (COMÉPA)**

**2. Departamento:** Paysandú

**3. Ciudad:** Paysandú

**4. Actividades:** Charlas y campañas sobre adicciones.  
Conferencias para profesionales.

**1. Nombre de la institución: SOCIEDAD DE AFICIONADOS A LA ASTRONOMÍA DE PAYSANDÚ. (SAAP)**

**2. Departamento:** Paysandú

**3. Ciudad:** Paysandú

**4. Persona(s) de contacto:**

i\_ Nombre: Carlos Caporale

ii\_ Cargo/rol: Fundador

iii\_ Dirección: Treinta y Tres Orientales 1132

iv\_ Teléfono/fax: (072) 23939

## RIO NEGRO

**1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE RÍO NEGRO**

**2. Departamento:** Río Negro

**3. Ciudad:** Fray Bentos

**4. Teléfono/Fax:** (056) 28188

**5. Actividades:** Administración Museo Revolución industrial.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Isabel Nerdoc

ii\_ Cargo/rol: Directora de Cultura

**1. Nombre de la institución: SOCIEDAD RURAL DE RÍO NEGRO**

**2. Departamento:** Río Negro

**3. Ciudad:** Young

**4. Teléfono/Fax:** (0567) 22 29 - 22 49

**5. Actividades:** Talleres con escolares sobre agricultura y medio ambiente.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Ing Agr Rosina Brasesco

ii\_ Cargo/rol: Responsable por el convenio INIA

## RIVERA

- 1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE RIVERA**
- 2. Departamento:** Rivera
- 3. Ciudad:** Rivera
- 4. Teléfono/Fax:** (062) 3119
- 5. Actividades:** Ninguna Actividad específica.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre:** Sergio Lara
  - ii\_ Cargo/rol:** Director Gral. Secretaría Administrativa
  - ii\_i Nombre:** Ma Rosa Duarte
  - ii\_ii Cargo/rol:** Funcionaria Dirección Cultura

- 1. Nombre de la institución: PROF MARISABEL SARABAI**
- 2. Departamento:** Rivera
- 3. Ciudad:** Rivera
- 4. Teléfono/Fax:** (062) 3119
- 5. Actividades:** Investigación sobre Hongos Comestibles no difundida.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre:** Sergio Lara
  - ii\_ Cargo/rol:** Prof Ciencias Naturales
  - iii\_ Teléfono:** (CERP) 06220717

## ROCHA

- 1. Nombre de la institución: ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:**
- 4. Actividades:** Campañas Preventivas.

- 1. Nombre de la institución: CASA AMBIENTAL CASTILLOS**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:** Castillos
- 4. Actividades:** Actividades con jóvenes adolescentes.

- 1. Nombre de la institución: COOPERATIVAS MÉDICAS**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:** Rocha
- 4. Actividades:** Campañas Preventivas.

- 1. Nombre de la institución: ECO CHUY**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:** Chuy

- 1. Nombre de la institución: GRUPO AMBIENTAL LA PALOMA**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:** La Paloma

- 1. Nombre de la institución: INSTITUTO DE FORMACIÓN DOCENTE**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:** Rocha
- 5. Teléfono/Fax:** (047) 22925
- 6. Actividades:** Colaboran con los clubes de ciencia
- 7. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Mary Ripa
  - ii\_ Cargo/rol: Directora

- 1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE ROCHA**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Ciudad:** Rocha
- 4 Teléfono/Fax:** (047) 23007
- 5. Actividades:** Ninguna específica.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Brenda
  - ii\_ Cargo/rol: Directora división fomento y cultura.

- 1. Nombre de la institución: ZOOLÓGICO**
- 2. Departamento:** Rocha
- 3. Teléfono/Fax:** (047) 29965
- 4. Actividades:** No realizan Actividades específicas.
- 5. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Claudio Muniz
  - ii\_ Cargo/rol: Capatáz.

## SALTO

- 1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE SALTO**
- 2. Departamento:** Salto
- 3. Ciudad:** Salto
- 4. Teléfono/Fax:** (073) 9972
- 5. Actividades:** No realizan Actividades específicas.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Mtra Celia Botaro
  - ii\_ Cargo/rol: Responsable área acción social
  - i\_ Nombre: Germán Citinho
  - ii\_ Cargo/rol: Responsable oficina de la juventud

- 1. Nombre de la institución:** PROYECTO BARRIAL DE CIENCIAS
- 2. Departamento:** Salto
- 3. Ciudad:** Salto
- 4. Teléfono/Fax:** (073) 26074
- 5. Actividades:** Estudio Social y medio ambiental de un barrio de Salto. Proyecto concluido.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Ma del Carmen Jiménez
  - ii\_ Cargo/rol: Docente Responsable del proyecto.

- 1. Nombre de la institución:** UDELAR REGIONAL NORTE
- 2. Departamento:** Salto
- 3. Ciudad:** Salto
- 4. Teléfono/Fax:** (073) 33604
- 5. Actividades:** Información y asesoramiento
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Dr. Julio Irigoyen
  - ii\_ Cargo/rol: Director
  - iii\_ Teléfono: (073) 20412

## SAN JOSE

- 1. Nombre de la institución:** AMBIENTALISTAS MARAGATOS INDEPENDIENTES (AMI)
- 2. Departamento:** San José
- 3. Ciudad:** San José de Mayo
- 4. Teléfono/Fax:** (073) 33604
- 5. Actividades:** Actividades ambientalistas. Divulgación sobre Uruguay sustentable. Charlas en escuelas sobre higiene de las calles y tratamiento de basura.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Judith Vanoli
  - ii\_ Cargo/rol: Integrante
  - iii\_ Teléfono: (034) 2 7249

- 1. Nombre de la institución:** GRUVAL (GRUPO DE VECINOS Y AGRICULTORES DE LIBERTAD)
- 2. Departamento:** San José
- 3. Ciudad:** Libertad
- 4. Actividades:** Actividades ambientalistas. Dirox, acuífero Raigón). Trabajos con escuelas.
- 5. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Ruben Pedrosso.
  - ii\_ Cargo/rol: Presidente
  - iii\_ Teléfono: (0345) 4009

**1. Nombre de la institución: RESERVA DE ANIMALES AUTÓCTONOS.**

**2. Departamento:** San José

**3. Ciudad:** San José de Mayo

**4. Teléfono/Fax:** (034) 28561

**5. Actividades:** Vivero y zoológico, no realizan visitas guiadas.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Gustavo Bares

ii\_ Cargo/rol: Director

iii\_ Teléfono: (034) 2 8561

**1. Nombre de la institución: UNIVERSIDAD ABIERTA MARAGATA (UNAMA)**

**2. Departamento:** San José

**3. Ciudad:** San José de Mayo

**4. Teléfono/Fax:** (073) 33604

**5. Actividades:** Talleres ciencia de la alimentación, lingüística y tecnología musical.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Olga Olivares Madrid

ii\_ Cargo/rol: Secretaria

iii\_ Teléfono: (034) 2 5272

## SORIANO

**1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE SORIANO**

**2. Departamento:** Soriano

**3. Teléfono/Fax:** (053) 22201/02

**4. Actividades:** Cursos capacitación técnica. Apoyo económico clubes de ciencia. Difusión de actividades en prensa. Internet gratuita para estudiantes en biblioteca municipal.

**5. Persona(s) de contacto:**

i\_ Nombre: Mario Pollero

ii\_ Cargo/rol: Funcionaria

i\_ Nombre: Prof. Alfredo Saez

ii\_ Cargo/rol: Director Cultura.

**1. Nombre de la institución:** Museo de Industrias Harineras

**2. Departamento:** Soriano

**3. Ciudad:** Dolores

**4. Dirección:** Grito de Asencio y 18 de Julio

**5. Teléfono/fax:** (0534) 2310

**6. Persona de contacto:**

i\_ Nombre: Sofía Ruiz

ii\_ Cargo/rol: encargada de diseño y decoración

iii- Teléfono/fax: 3597202

- 1. Nombre de la institución: CASA DE LA UNIVERSIDAD**
- 2. Departamento:** Tacuarembó
- 3. Ciudad:** Tacuarembó
- 4. Teléfono/Fax:** 0632 2277
- 5. Actividades:** Apoyo e información. Ninguna actividad específica.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Ceferino Lima
  - ii\_ Cargo/rol: Director honorario

- 1. Nombre de la institución: CLAEH**
- 2. Departamento:** Tacuarembó
- 3. Ciudad:** Tacuarembó
- 4. Teléfono/Fax:** 0632 4438
- 5. Actividades:** Cursos e investigación.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Daniel Cal
  - ii\_ Cargo/rol: Director

- 1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE TACUAREMBÓ**
- 2. Departamento:** Tacuarembó
- 3. Ciudad:** Tacuarembó
- 4. Teléfono/Fax:** 0632 8312
- 5. Actividades:** Información, Capacitación para pequeños productores y población rural. Huertas orgánicas con escuelas primarias.
- 6. Persona(s) de contacto**
  - i\_ Nombre: Silvia
  - ii\_ Cargo/rol: Funcionaria oficina de prensa.
  - i\_ Nombre: Gonzalo Irazoqui
  - ii\_ Cargo/rol: Directori Oficina de la Juventud.
  - iii\_ Teléfono: (0632) 7431
  - i\_ii Nombre: Mtra Teresita Pérez.
  - ii\_ ii Cargo/rol: Departamento de Cultura
  - iii\_ Teléfono: (0632) 2880
  - i\_ii Nombre: Ing Carlos Menéndez
  - ii\_ ii Cargo/rol: Ingeniero de PRODEMA. Proyecto de desarrollo y medio ambiente.
  - iii\_ Teléfono: (0632) 4675

- 1. Nombre de la institución: RESERVA DE FLORA Y FAUNA**
- 2. Departamento:** Tacuarembó
- 3. Ciudad:** Tacuarembó
- 4. Actividades:** No realizan actividades específicas

**1. Nombre de la institución: INTENDENCIA MUNICIPAL DE TREINTA Y TRES**

**2. Departamento:** Treinta y Tres

**3. Ciudad:** Treinta y Tres

**4. Teléfono/Fax:** 045 26770

**5. Actividades:** No realizan Actividades específicas

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Prof. Daniel Miravalles

ii\_ Cargo/rol: Director Villa estudiantil.

i\_ Nombre: Edgardo Mier

ii\_ Cargo/rol: Director Casa de la cultura.

iii\_ Teléfono: 045 22486

i\_ Nombre: Laura Elso

ii\_ Cargo/rol: Dir. RRPP.

iii\_ Teléfono: (045) 22162

i\_ii Nombre: Nicolás Chevataróff

ii\_ ii Cargo/rol: Director oficina de desarrollo.

iii\_ Teléfono: (045) 26050

**1. Nombre de la institución: INJU**

**2. Departamento:** Treinta y Tres

**3. Ciudad:** Treinta y Tres

**4. Teléfono/Fax:** 045 22247

**5. Actividades:** Ninguna específica.

**6. Persona(s) de contacto**

i\_ Nombre: Mario Avella

ii\_ Cargo/rol: Director



## **CAPÍTULO 5**

### **DIAGRAMA DE RED DE CONTACTOS**

La etapa de campo se llevó adelante mediante la utilización de la técnica de “bola de nieve”. De esta forma surgió un orden en el cual los contactos se fueron sucediendo. La forma como esto aconteció se expresará a continuación en el siguiente “árbol de contactos”.

Es preciso aclarar, que lo que se expresa en el siguiente diagrama refiere a quiénes mencionaron qué, es decir, en qué orden se fueron estableciendo los contactos que se realizaron y de dónde se derivó la información.

Debe quedar claro que no necesariamente existe algún tipo de vinculación entre aquellas actividades que se derivan unas de otras; el diagrama simplemente representa que la persona entrevistada mencionó o recordó determinadas experiencias que se derivan de su actividad.

El Árbol de Contactos en la versión digital se puede ver en el archivo con su nombre. [Arbol de Contáctos.pdf](#)